

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**Oświadczenie  
w zakresie spełniania warunków postępowania**

Oświadczam, że stosownie do treści art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych spełniam warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
(data, podpis i pieczęć wykonawcy lub osób  
działających w jego imieniu)

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

Wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia

Lp.	Przedmiot usługi (ze wskazaniem obiektu)	Wartość usługi brutto	Okres wykonywania usługi	Odbiorca usługi

Lp.	Przedmiot usługi (ze wskazaniem obiektu)	Wartość usługi brutto	Okres wykonywania usługi	Odbiorca usługi

Lp.	Przedmiot usługi (ze wskazaniem obiektu)	Wartość usługi brutto	Okres wykonywania usługi	Odbiorca usługi

.....  
 (podpis i pieczęć wykonawcy lub osób działających w jego imieniu)

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Oświadczenie  
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Oświadczam, że nie występują okoliczności przewidziane w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, powodujące wykluczenie mnie z postępowania.

.....  
(data, podpis i pieczęć wykonawcy lub osób  
działających w jego imieniu)

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej**

Informuję, że firma .....

(nazwa Wykonawcy)

nie należy do grupy kapitałowej\*/należy do grupy kapitałowej w skład której wchodzi\*

.....

.....

.....

(nazwy firm wchodzących w skład grupy kapitałowej)

.....  
data i podpis osoby upoważnionej

\* niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU  
ZAMÓWIENIA**

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....  
działając w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

przedstawiamy wykaz osób, które będą brały udział w wykonaniu zamówienia:

- 1) **dla Części 1 zamówienia** - ochrona obiektu „IDEA –PRZESTRZEŃ BIZNESU” -  
Inkubator Przedsiębiorczości przy ul. Bydgoskich Przemysłowców 6 w Bydgoszczy\*\*

Lp.	Osoby, uczestniczące w wykonywaniu zamówienia *	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie*	Zakres i rodzaj powierzonych czynności*	Podstawa dysponowania osobami*

\*Wykonawca powinien podać informacje, na podstawie których zamawiający będzie mógł ocenić spełnienie warunku;

\*\*Wypełnić dla Części zamówienia, dla której składa się ofertę

..... dnia .....

.....  
podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy  
w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika wykonawców

2) **dla Części 2 zamówienia** - ochrona obiektu Bydgoskiego Centrum Targowo-Wystawienniczego przy ul. Gdańskiej 187 w Bydgoszczy \*\*

Lp.	Osoby, uczestniczące w wykonywaniu zamówienia *	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie*	Zakres i rodzaj powierzonych czynności*	Podstawa dysponowania osobami*

\*Wykonawca powinien podać informacje, na podstawie których zamawiający będzie mógł ocenić spełnienie warunku;

\*\*Wypełnić dla Części zamówienia, dla której składa się ofertę

..... dnia .....

.....  
 podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy  
 w przypadku oferty wspólnej – podpis pełnomocnika wykonawców

**Załącznik nr 6.1 do SIWZ**

**Umowa (wzór)**

na świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiekcie „IDEA Przestrzeń Biznesu” na terenie Bydgoskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego

W dniu ..... r. w Bydgoszczy

pomiędzy:

Bydgoskim Parkiem Przemysłowo-Technologicznym Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy, przy ulicy Bydgoskich Przemysłowców 6, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000237714, o kapitale zakładowym 76.519.000 zł, REGON 340011279, NIP 953-249-38-87, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....  
.....

a

..... z siedzibą w ....., przy ulicy .....,  
wpisaną do ..... pod nr

....., REGON ....., NIP .....,

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

zostaje zawarta umowa o następującej treści:

W związku z przeprowadzeniem przetargu nieograniczonego w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.) strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług ochrony osób i mienia w obiekcie biurowym „IDEA Przestrzeń Biznesu” na terenie Bydgoskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego, przy ul. Bydgoskich Przemysłowców 6 w Bydgoszczy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 8.1 do SIWZ.
3. Plany sytuacyjne obiektu stanowią załącznik nr 9a i 9b do SIWZ.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy zgodnie ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia z załącznikami, wyjaśnieniami udzielonymi przez Zamawiającego w przetargu i złożoną ofertą, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością, z zachowaniem wymogów określonych przepisami prawa, z uwzględnieniem wskazówek Zamawiającego.
3. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie powierzonego zadania oraz zapewnienie warunków bezpieczeństwa.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przy wykonaniu umowy, w tym także za wszelkie działania i zaniechania osób wykonujących zamówienie z ramienia Wykonawcy.

5. Sprzęt i materiały konieczne do realizacji umowy zapewnia Wykonawca, chyba, że inaczej wynika ze szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

### § 3

1. Ryczałtowe roczne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonywania przedmiotu umowy wynosi ..... zł netto (słownie: .....złotych) powiększone o podatek VAT w kwocie .....(słownie: .....złotych), tj. łącznie ..... (słownie: .....złotych), z zastrzeżeniem ust. 6.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne jest w częściach w podziale na miesiące kalendarzowe.

3. Wykonawca zobowiązany jest wystawiać faktury VAT po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego. Wynagrodzenie jest płatne w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

4. W przypadku niepełnego miesiąca wykonywania usługi ochrony stałej, wynagrodzenie należy się proporcjonalnie do ilości dni w miesiącu.

5. Strony dopuszczają możliwość zwiększenia w Obiekcie wymiaru ochrony stałej w dni robocze, świadczonej przez 1 kwalifikowanego pracownika ochrony w przypadku wystąpienia nagłej potrzeby Zamawiającego. Łączny wymiar zamówienia dodatkowej usługi w całym okresie realizacji umowy nie przekroczy 100 roboczogodzin.

6. Strony ustalają stawkę za jedną roboczogodzinę pracownika ochrony fizycznej przy ochronie Obiektu w sytuacji o której mowa w ust. 5, w wysokości 0,008 wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1. Wynagrodzenie w wysokości iloczynu stawki za roboczogodzinę i ilości faktycznych godzin świadczenia dodatkowej usługi będzie płatne zgodnie z ust. 3.

### § 4

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:

- 1) nienależytego wykonania umowy – w wysokości 0,5 % ryczałtowego rocznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każde uchybienie,
- 2) w przypadku braku obecności pracownika z odpowiednimi kwalifikacjami – w wysokości 0,2 % ryczałtowego rocznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdą rozpoczętą godzinę nieobecności każdego pracownika,
- 3) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% ryczałtowego rocznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.

2. Kary, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Strony rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy uzasadnionego żądania przez Zamawiającego. Zamawiający może zaliczyć na poczet kary umownej zabezpieczenie, o którym mowa w § 7, a także niezapłaconą część wynagrodzenia, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.

3. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania poza żądaniem kar umownych.

## § 5

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony 24 miesięcy od dnia rozpoczęcia wykonywania usług ochrony. Wykonywanie usług ochrony zostanie rozpoczęte po zawiadomieniu dokonany przez Zamawiającego, które nastąpi nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem usługi ochrony.

2. Zmiana umowy oraz odstąpienie od niej wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Umowa może ulec zmianie w przypadku:

- 1) zmian na korzyść Zamawiającego,
- 2) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy, w przypadku zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług,
  - b) zmian powszechnie obowiązujących przepisów, które mają wpływ na wykonywanie przez Wykonawcę zamówienia,
  - c) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - d) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
  - e) wejścia w życie w okresie obowiązywania umowy przepisów dotyczących wprowadzenia minimalnej stawki godzinowej dla osób wykonujących zadania na podstawie umowy zlecenia.

4. Wynagrodzenie określone w § 3 ulega zmianie na podstawie aneksu do umowy na następujących zasadach:

- a) w przypadku o którym mowa w ust. 3 pkt 2 lit. a) – od dnia wejścia w życie przepisów ustawowych zmieniających stawkę podatku VAT, Wykonawca wystawia faktury z obowiązującym podatkiem VAT, naliczonym od wynagrodzenia netto wynikającego z formularzy cenowych Wykonawcy,
- b) w przypadku o którym mowa w ust. 3 pkt 2 lit. b) – od dnia określonego w aneksie podpisanym przez strony umowy,
- c) w przypadku o którym mowa w ust. 4 pkt 2 lit. c), gdy wzrost minimalnego wynagrodzenia będzie wyższy co najmniej o 5% od obowiązującego w dniu zawarcia niniejszej umowy – wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą z obowiązkowego (w celu podwyższenia wynagrodzenia pracowników do poziomu minimalnego wynagrodzenia za pracę) zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia, za czas pracy wykonywanej w ramach niniejszej umowy,
- d) w przypadku o którym mowa w ust. 4 pkt 2 lit. d), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie (wzrośnie lub zmaleje) o wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on ponosił w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej

kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego, za czas pracy (usługi) wykonywanej w ramach niniejszej umowy, e) w przypadku o którym mowa w ust. 4 pkt 2 lit. e), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on ponosił w celu uwzględnienia tej zmiany w celu podwyższenia wynagrodzenia do minimalnego poziomu określonego przepisami, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia godzinowego dla osób wykonujących zadania na podstawie umowy zlecenia, za czas pracy wykonywanej w ramach niniejszej umowy.

5. Z wyjątkiem sytuacji o której mowa w ust. 4 pkt 2 lit. a), wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości zmiany kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust 4 pkt 2 lit. b)-e) ze szczegółowym rozliczeniem kosztów oraz podaniem imiennej listy osób, których zmiany dotyczą. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia również na żądanie Zamawiającego.
6. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca udostępni Zamawiającemu dokumentację potwierdzającą wysokość zmiany kosztów, o których mowa w ust. 5.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
  - a) przygotowania instrukcji bezpieczeństwa obiektu lub innych dokumentów wynikających z niniejszej umowy w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami,
  - b) powtarzających się naruszeń umowy przez Wykonawcę.

## § 6

1. Zamawiający wyznacza osobę upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą, ....., email ....., telefon .....
- Osoba ta jest upoważniona do odbiorów wykonanych prac.
2. Wykonawca wyznacza osobę upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym, ....., email ....., telefon .....
  3. Zmiana osób wskazany w ust. 1 i 2 nie wymaga zmiany umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony.
  4. Strony wskazują swoje adresy korespondencyjne
    - 1) Zamawiający:  
email:
    - 2) Wykonawca:  
email:
  5. Zmiana adresów wskazanych w ust. 4 nie wymaga zmiany umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony. Do czasu powiadomienia pisemnego drugiej strony o zmianie adresu, oświadczenia dostarczone pod dotychczasowy adres uznaje się za prawidłowo doręczone drugiej stronie.

## § 7

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia do dnia zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”.
2. Wysokość zabezpieczenia ustala się w wysokości 2 % ceny ofertowej brutto (wraz z podatkiem od towarów usług) określonej w ofercie Wykonawcy.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy, a w szczególności ustawa Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014 r, Poz. 1099) i Kodeks cywilny.
2. Wszystkie spory mogące wynikać z postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sądy miejscowo właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**Załącznik nr 6.2 do SIWZ**

**Umowa (wzór)**

na świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiekcie Bydgoskiego Centrum Targowo-Wystawienniczego

W dniu ..... r. w Bydgoszczy

pomiędzy:

Bydgoskim Parkiem Przemysłowo-Technologicznym Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy, przy ulicy Bydgoskich Przemysłowców 6, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000237714, o kapitale zakładowym 76.519.000 zł, REGON 340011279, NIP 953-249-38-87,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez:

.....

.....

a

..... z siedzibą w ....., przy ulicy .....,

wpisaną do ..... pod nr

....., REGON ....., NIP .....,

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

zostaje zawarta umowa o następującej treści:

W związku z przeprowadzeniem przetargu nieograniczonego w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.) strony zawierają umowę o następującej treści:

**Przepisy ogólne**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług ochrony osób i mienia w obiekcie Bydgoskiego Centrum Targowo-Wystawienniczego (BCTW), położonego przy ul. Gdańskiej 187 w Bydgoszczy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 8.2 do SIWZ.
3. Rzuty obiektu stanowią załącznik nr 10a-10c do SIWZ.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy zgodnie ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia z załącznikami, wyjaśnieniami udzielonymi przez

Zamawiającego w przetargu i złożoną ofertą, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością, z zachowaniem wymogów określonych przepisami prawa, z uwzględnieniem wskazówek Zamawiającego.
3. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie powierzonego zadania oraz zapewnienie warunków bezpieczeństwa.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przy wykonaniu umowy, w tym także za wszelkie działania i zaniechania osób wykonujących zamówienie z ramienia Wykonawcy.
5. Sprzęt i materiały konieczne do realizacji umowy zapewnia Wykonawca, chyba, że inaczej wynika ze szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

### **Ochrona stała**

#### **§ 3**

1. Ryczałtowe roczne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonywania Części 2 zamówienia – ochrony stałej wynosi ..... zł netto (słownie: .....złotych) powiększone o podatek VAT w kwocie .....(słownie: .....złotych), tj. łącznie ..... (słownie: .....złotych).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne jest w częściach w podziale na miesiące kalendarzowe.
3. Wykonawca zobowiązany jest wystawiać faktury VAT po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego. Wynagrodzenie jest płatne w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
4. W przypadku niepełnego miesiąca wykonywania usługi ochrony stałej, wynagrodzenie należy się proporcjonalnie do ilości dni w miesiącu.
5. Strony dopuszczają możliwość zwiększenia w Obiekcie wymiaru ochrony stałej w dni robocze, świadczonej przez 1 kwalifikowanego pracownika ochrony w przypadku wystąpienia nagłej potrzeby Zamawiającego. Łączny wymiar zamówienia dodatkowej usługi w całym okresie realizacji umowy nie przekroczy 100 roboczogodzin.
6. Strony ustalają stawkę za jedną roboczogodzinę pracownika ochrony fizycznej przy ochronie Obiektu w sytuacji o której mowa w ust. 5, w wysokości 0,008 wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1. Wynagrodzenie w wysokości iloczynu stawki za roboczogodzinę i ilości faktycznych godzin świadczenia dodatkowej usługi będzie płatne zgodnie z ust. 3.

### **Ochrona imprez**

#### **§ 4**

1. Świadczenie usług ochrony osób i mienia podczas targów i innych imprez organizowanych na terenie BCTW wykonywane jest na podstawie odrębnych zleceń Zamawiającego.
2. Z uwagi na to, że przedmiot zamówienia obejmuje możliwie maksymalny zakres wykonywania usług, Zamawiający zastrzega możliwość zlecenia mniejszej ilości zleceń niż przewidziana w formularzu ofertowym.

3. Wykonawca ma obowiązek skierować do ochrony imprezy ilość pracowników z odpowiednimi kwalifikacjami i wyposażeniem, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami i planem ochrony imprezy, zatwierdzonym przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonywania poszczególnych zleceń z zakresu ochrony imprez, stanowi iloczyn roboczogodzin pracowników ochrony skierowanych do wykonania danego zlecenia zgodnie z planem ochrony imprezy i kwoty przeciętnego godzinowego wynagrodzenia pracownika ochrony w kwocie netto..... zł (słownie: .....złotych), brutto ..... zł (słownie: .....złotych), podatek VAT ..... zł (słownie: .....złotych)
5. Wykonawca zobowiązany jest wystawiać faktury VAT z wynagrodzeniem obliczonym zgodnie z ust. 4, na podstawie zatwierdzonych przez Zamawiającego protokołów odbioru usługi, określających ilość faktycznie przepracowanych roboczogodzin pracowników ochrony wraz z listami obecności.

### **Kary umowne**

#### **§ 5**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
  - 1) nienależytego wykonania umowy w zakresie ochrony stałej lub ochrony imprez – w wysokości 0,5 % ryczałtowego rocznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każde uchybienie,
  - 2) w przypadku braku obecności pracownika z odpowiednimi kwalifikacjami – w wysokości 0,2 % ryczałtowego rocznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdą rozpoczętą godzinę nieobecności każdego pracownika,
  - 3) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 30% ryczałtowego rocznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Kary, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Strony rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy uzasadnionego żądania przez Zamawiającego. Zamawiający może zaliczyć na poczet kary umownej zabezpieczenie, o którym mowa w § 7, a także niezapłaconą część wynagrodzenia, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
3. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania poza żądaniem kar umownych.

#### **§ 6**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony 24 miesięcy od dnia rozpoczęcia wykonywania usług ochrony stałej, ustalonego wspólnie przez Strony umowy.
2. Zmiana umowy oraz odstąpienie od niej wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W związku z faktem, że Wykonawca jest zobowiązany wykonać usługi w zakresie ochrony imprezy jedynie na każdorazowe zlecenie Zamawiającego, nie stanowi zmiany umowy zlecenie Wykonawcy mniejszej ilości robót niż przewidziana w formularzu ofertowym.
4. Umowa może ulec zmianie w przypadku:
  - 1) zmian na korzyść Zamawiającego,
  - 2) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy, w przypadku zmiany:

- a) stawki podatku od towarów i usług,
  - b) zmian powszechnie obowiązujących przepisów, które mają wpływ na wykonywanie przez Wykonawcę zamówienia,
  - c) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - d) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - e) wejścia w życie przepisów dotyczących wprowadzenia minimalnej stawki godzinowej dla osób wykonujących zadania na podstawie umowy zlecenia.
5. Wynagrodzenie określone w § 3 ulega zmianie na podstawie aneksu do umowy na następujących zasadach:
- a) w przypadku o którym mowa w ust. 4 pkt 2 lit. a) – od dnia wejścia w życie przepisów ustawowych zmieniających stawkę podatku VAT, Wykonawca wystawia faktury z obowiązującym podatkiem VAT, naliczonym od wynagrodzenia netto wynikającego z formularzy cenowych Wykonawcy,
  - b) w przypadku o którym mowa w ust. 4 pkt 2 lit. b) – od dnia określonego w aneksie podpisanym przez strony umowy,
  - c) w przypadku o którym mowa w ust. 4 pkt 2 lit. c), gdy wzrost minimalnego wynagrodzenia będzie wyższy co najmniej o 5% od obowiązującego w dniu zawarcia niniejszej umowy – wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą z obowiązkowego (w celu podwyższenia wynagrodzenia pracowników do poziomu minimalnego wynagrodzenia za pracę) zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia, za czas pracy wykonywanej w ramach niniejszej umowy,
  - d) w przypadku o którym mowa w ust. 4 pkt 2 lit. d), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie (wzrośnie lub zmaleje) o wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on ponosił w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego, za czas pracy (usługi) wykonywanej w ramach niniejszej umowy,
  - e) w przypadku o którym mowa w ust. 4 pkt 2 lit. e), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość zmiany całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on ponosił w celu uwzględnienia tej zmiany w celu podwyższenia wynagrodzenia do minimalnego poziomu określonego przepisami, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia godzinowego dla osób wykonujących zadania na podstawie umowy zlecenia, za czas pracy wykonywanej w ramach niniejszej umowy.
6. Z wyjątkiem sytuacji o której mowa w ust. 4 pkt 2 lit. a), wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości zmiany kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust 4 pkt 2 lit. b)-e) ze szczegółowym rozliczeniem kosztów oraz podaniem imiennej listy

osób, których zmiany dotyczą. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia również na żądanie Zamawiającego.

7. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca udostępni Zamawiającemu dokumentację potwierdzającą wysokość zmiany kosztów, o których mowa w ust. 6.
8. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
  - 1) przygotowania planu ochrony imprezy i innych dokumentów wynikających z niniejszej umowy w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami,
  - 2) powtarzających się naruszeń umowy przez Wykonawcę.

#### § 7

3. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia do dnia zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”.
4. Wysokość zabezpieczenia ustala się w wysokości 2 % ceny ofertowej brutto (wraz z podatkiem od towarów usług) określonej w ofercie Wykonawcy.

#### § 8

1. Zamawiający wyznacza osobę upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą, ....., email ....., telefon .....  
Osoba ta jest upoważniona do odbiorów wykonanych prac.
2. Wykonawca wyznacza osobę upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym, ....., email ....., telefon .....
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie wymaga zmiany umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony.
4. Strony wskazują swoje adresy korespondencyjne
  - 1) Zamawiający:  
email:
  - 2) Wykonawca:  
email:
5. Zmiana adresów wskazanych w ust. 4 nie wymaga zmiany umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony. Do czasu powiadomienia pisemnego drugiej strony o zmianie adresu, oświadczenia dostarczone pod dotychczasowy adres uznaje się za prawidłowo doręczone drugiej stronie.

#### § 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy, a w szczególności ustawa Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 611 ze zm.), ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014 r., Poz. 1099) i Kodeks cywilny.
2. Wszystkie spory mogące wynikać z postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sądy miejscowo właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**Załącznik nr 7.1 do SIWZ**

.....  
miejsowość, data

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**do Części 1 zamówienia - ochrona obiektu „IDEA –PRZESTRZEŃ BIZNESU” -**  
**Inkubator Przedsiębiorczości**

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Email.....

NIP..... REGON.....

dane rejestrowe.....

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia: **Ochrona osób i mienia w obiekcie biurowym „IDEA Przestrzeń Biznesu” na terenie Bydgoskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego**, za cenę:

Cena ryczałtowa netto za 2 lata za ochronę stałą [zł]	Stawka podatku VAT za ochronę stałą	Wartość podatku VAT za 2 lata za ochronę stałą [zł]	Cena brutto za 2 lata za ochronę stałą [zł]
1	2	3	4

Słownie cena brutto: .....

\*Ilość zakończonych usług polegających na wykonywaniu stałych usług ochrony fizycznej obiektu nieprzerwanie przez minimum 1 rok o łącznej wartości brutto nie mniejszej niż 30 000 zł każda - .....

**(słownie)**

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i załącznikach do SIWZ.

Oświadczam że następujący zakres prac wykonam przy pomocy podwykonawców:

.....  
.....

.....  
(data, podpis i pieczęć wykonawcy lub osób działających w jego imieniu)

\*Usługi muszą być wskazane w wykazie usług (zał. nr 2 do SIWZ) i potwierdzone poświadczeniami. Informacje złożone po otwarciu ofert nie będą brane pod uwagę do oceny kryterium Doświadczenia wykonawcy.

.....  
miejsowość, data

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**do Części 2 zamówienia - ochrona obiektu Bydgoskiego Centrum Targowo-**  
**Wystawienniczego**

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Email.....

NIP..... REGON.....

dane rejestrowe.....

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia: „Ochrona osób i mienia w obiekcie Bydgoskiego Centrum Targowo-Wystawienniczego przy ul. Gdańskiej 187 w Bydgoszczy” za cenę, zgodnie z załączoną tabelą ofertową (zał. nr 7-2a):

Cena netto .....zł

Wartość podatku VAT ..... zł

Cena brutto ..... zł

Słownie cena brutto: .....

\*Ilość wykonanych usług polegających na wykonywaniu stałych usług ochrony fizycznej obiektu nieprzerwanie przez minimum 1 rok o łącznej wartości brutto nie mniejszej niż 30 000 zł każda - .....

(słownie)

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i załącznikach do SIWZ.

Oświadczam że następujący zakres prac wykonam przy pomocy podwykonawców:

.....  
.....

.....  
(data, podpis i pieczęć wykonawcy lub osób działających w jego imieniu)

\*Usługi muszą być wskazane w wykazie usług (zał. nr 2 do SIWZ) i potwierdzone poświadczeniami. Informacje złożone po otwarciu ofert nie będą brane pod uwagę do oceny kryterium Doświadczenia wykonawcy.

**TABELA OFERTOWA**

**do formularza ofertowego dla Części 2 zamówienia**

**TABELA I – ochrona stała**

Cena ryczałtowa netto za 2 lata za ochronę stałą[zł]	Stawka podatku VAT za ochronę stałą	Wartość podatku VAT za 2 lata za ochronę stałą[zł]	Cena brutto za 2 lata za ochronę stałą[zł]
1	2	3	4

**TABELA II – ochrona imprez**

przewidywana suma liczby roboczogodzin pracowników w ramach ochrony imprez	cena netto za 1 roboczogodzinę [zł]	stawka podatku VAT	wartość podatku VAT za 1 roboczogodzinę [zł]	cena brutto za 1 roboczogodzinę [zł]	cena netto za przewidywaną sumę roboczogodzin pracowników w ramach ochrony imprez w trakcie trwania umowy[zł]	wartość podatku VAT za przewidywaną sumę roboczogodzin pracowników w ramach ochrony imprez w trakcie trwania umowy[zł]	cena brutto za przewidywaną sumę roboczogodzin w ramach ochrony imprez w trakcie trwania umowy[zł]
1	2	3	4	5	6= 1 x 2	7= 1 x 4	8= 1 x 5
<b>150</b>							

Cena netto oferty = pozycja 1 z tabeli I + pozycja 6 z tabeli II = ..... zł

Wartość podatku VAT oferty = pozycja 3 z tabeli I + pozycja 7 z tabeli II = ..... zł

Cena brutto oferty = pozycja 4 z tabeli I + pozycja 8 z tabeli II = ..... zł

.....  
(data, podpis i pieczęć wykonawcy lub osób działających w jego imieniu)

**SPIS ZAŁĄCZNIKÓW**

**Załącznikami do niniejszej oferty są niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....
11. ....
12. ....
13. ....
14. ....
15. ....
16. ....
17. ....
18. ....
19. ....
20. ....
21. ....
22. ....
23. ....

.....  
(data, podpis i pieczęć wykonawcy lub osób  
działających w jego imieniu)

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**  
**do Części 1 zamówienia - ochrona obiektu „IDEA –PRZESTRZEŃ BIZNESU” - Inkubator**  
**Przedsiębiorczości**

**1. Miejsce świadczenia usługi oraz organizacja pracy:**

**1.1. Ochronie podlega obiekt pod nazwą „IDEA –PRZESTRZEŃ BINESU” - Inkubator**  
**Przedsiębiorczości przy ul. Bydgoskich Przemysłowców 6 w Bydgoszczy.**

Obiekt podlegający ochronie jest częściowo ogrodzony.

Załącznikiem do niniejszego OPZ jest mapka sytuacyjna.

**1.2 Na czynności ochrony w ramach niniejszego zamówienia składają się:**

1) Ochrona stała, bezpośrednia, świadczona:

- w dni robocze w godzinach od 17.30 – 7.30 realizowana na zmianie przez 1 kwalifikowanego pracownika ochrony,

- w soboty, niedziele, dni ustawowo wolne od pracy całodobowo realizowana na zmianie przez 1 kwalifikowanego pracownika ochrony.

2) Usługa działań interwencyjnych - patrol interwencyjny – 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu - obsada co najmniej dwóch kwalifikowanych pracowników ochrony, podejmująca działania w zakresie ochrony osób i mienia, z zastrzeżeniem, że czas reakcji (dotarcie do obiektu) na wezwanie nie przekroczy 15 minut.

3) Monitorowanie sygnałów i obsługa systemu alarmowego sygnalizacji pożaru, włamania i napadu, CCTV,

4) Realizacja zadań określonych w wewnętrznych zarządzeniach i regulaminach obowiązujących na terenie zamawiającego.

**1.3.Ogólna charakterystyka obiektu.**

1.3.1.Obiekt obejmuje:

- 1) kompleks biurowo-techniczny 5-cio kondygnacyjny o pow. ok. 7.000.m<sup>2</sup>w tym parking podziemny ok. 1473 m<sup>2</sup>,
- 2) Parking naziemny 186-stanowiskowy o pow. ok. 2561,99m<sup>2</sup>
- 3) Parking podziemny 54-stanowiskowy + 35 rowerów o pow. ok. 1473 m<sup>2</sup>
- 4) Drogi dojazdowe, ciągi ruchu, tereny zielone o łącznej pow.
  - a) Chodniki – ok. 908,13 m<sup>2</sup> + ok. 147,03 m<sup>2</sup>,
  - b) Jezdnie – ok. 3 143,06 m<sup>2</sup>,
  - c) Pow. biologicznie czynna – 7 710,07 m<sup>2</sup>.

5) infrastruktura towarzysząca.

1.3.2. Budynek wyposażony jest w:

- 1) Instalację systemu alarmowego sygnalizacji pożaru,
- 2) Instalację systemu elektronicznego sygnalizacji włamania i napadu,
- 3) Sygnalizację otwarcia drzwi objętych kontrolą dostępu,
- 4) System monitoringu wizyjnego: ok. 32 kamer, monitory do monitoringu wizyjnego szt. 2.

## **2. Szczegółowe warunki świadczenia usług ochrony osób i mienia.**

- 1) Ochrona obiektu, mienia i osób uprawnionych do przebywania na terenie obiektu ma na celu zapobieżenie kradzieży, dewastacji mienia, zagrożeniom pożarowym oraz zagrożeniom utraty życia bądź zdrowia za pośrednictwem stałego posterunku.
- 2) Personel ochrony muszą stanowić kwalifikowani pracownicy ochrony z min. rocznym doświadczeniem zawodowym. Dopuszcza się zatrudnienie osób posiadających orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu lekkim lub umiarkowanym. Ze względu na skomplikowanie systemów bezpieczeństwa, Zamawiający nie dopuszcza zatrudnienia osób niepełnosprawnych intelektualnie. Pracownicy dopuszczeni do służby każdorazowo muszą zostać zaakceptowani przez Zamawiającego.
- 3) Pracownikom ochrony zabrania się:
  - a) opuszczania obiektu w czasie pełnienia służby,
  - b) wykonywania prac niezwiązanych z ochroną osób i mienia,
  - c) korzystania bez uprzedniej zgody z urządzeń i mienia Zamawiającego,
  - d) spożywania lub przebywania pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, psychotropowych lub innych podobnie działających środków.
- 4) Od pracowników ochrony wymaga się:
  - a) znajomości topografii chronionego obiektu, rozkładu pomieszczeń, znajomości dróg ewakuacyjnych, lokalizacji i obsługi sprzętu p.poż, pierwszej pomocy itp., znajomości przepisów wewnętrznych związanych z bezpieczeństwem budynku,
  - b) Znajomości rozmieszczenia i umiejętności obsługi głównych wyłączników prądu, centrali p.poż, zaworów wodnych, znajomości rozmieszczenia materiałów łatwopalnych i niebezpiecznych,
  - c) Utrzymania czystości i porządku w miejscu pracy i osobistej,
  - d) Zachowania tajemnicy w zakresie informacji prawnie chronionych lub innych niedostępnych zwykłą drogą dla osób postronnych,

- e) Ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, jeżeli Wykonawca uzyska dostęp do ww. danych w toku wykonywania umowy
  - f) Wykonywania poleceń przedstawicieli Zamawiającego.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedopuszczenia do pełnienia służby pracownika niespełniającego wymagań określonych powyżej lub żądania w każdym czasie zmiany pracowników ochrony w przypadku stwierdzenia, że w sposób niewłaściwy wykonują swoje obowiązki.
  - 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru pracowników, którzy wykonywać będą usługę ze składu przedstawionego przez Wykonawcę. W sytuacji w której wybrany pracownik Wykonawcy nieprawidłowo wypełniał będzie swoje obowiązki Wykonawca zastąpi takiego pracownika innym. Zmiana pracownika nastąpi na piśmie lub w szczególnych wypadkach telefoniczne żądanie Zamawiającego, w którym wskazane zostaną przyczyny żądania.
  - 7) Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo przekładać zbiorczą listę osób wykonujących usługę na rzecz Zamawiającego wraz z potwierdzeniem posiadania przez nich stosownych kwalifikacji, posiadanych uprawnień do wykonywania usługi ochrony, doświadczenia, stażu oraz zakresu wykonywanych przez nich czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz oświadczeniami Wykonawcy o ich niekaralności.
  - 8) Wykonawca wybrany w przetargu do realizacji zamówienia będzie poproszony o przedstawienie zaświadczeń o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej tych pracowników przed podpisaniem umowy.
  - 9) Wykonawca zobowiązany jest terminowo uiszczać całość wynagrodzenia należnego pracownikom ochrony ochraniającym obiekty Zamawiającego.

### **3.Opis posterunku**

- a) Służba odbywana w pomieszczeniu na parterze budynku prowadzona przez odpowiednio przeszkolonych pracowników, obsługujących system monitoringu wizyjnego, system kontroli dostępu, systemu elektronicznej ochrony mienia, systemu p.poż, umundurowanych w ubiór służbowy z możliwym oznaczeniem firmowym Zleceniobiorcy, zaopatrzonych w identyfikatory osobowe i wyposażone w profesjonalne środki łączności. W godz. od 6.00 do 7.30 oraz od 17.30 do 21.00 służba odbywa się w recepcji na parterze budynku.
- b) Pracownik w trakcie służby zobowiązany jest do dokonania obchodu obiektu wewnątrz i zewnątrz w okresach określonych przez Zamawiającego, zapewniających właściwy dozór.
- c) Wyposażenie pracownika ochrony – po stronie Wykonawcy  
- środki łączności (radiotelefon, telefon komórkowy),

- latarka,
- system ActivGuard lub równorzędny,
- pilot antynapadowy działający na całym chronionym obszarze, pozostawianym w recepcji w godz. 7.30 – 17.30,
- czysty i schludny mundur służbowy: w przypadku mężczyzn: marynarka i spodnie wizytowe w ciemnym kolorze, koszula typu wyjściowego, krawat, buty wizytowe zakryte w ciemnym kolorze, w przypadku kobiet: garsonka lub żakiet stosując zamiennie ze spodniami lub ze spódnicą, bluzka, apaszka, buty wizytowe zakryte,
- identyfikator osobowy z widocznym nazwiskiem, oznaczeniem wykonawcy wraz z numerem kwalifikacyjnym pracownika,
- środki ochrony osobistej wg. uznania Wykonawcy.

#### 4.Zadania

- 1) niedopuszczenie do bezprawnego wyniesienia z obiektu składników majątku,
- 2) dokonywanie obchodów wewnętrznych i zewnętrznych budynku w odstępach 2-godzinnych przy zastosowaniu systemu Active Guard lub równorzędnego, min. 6 pkt wyznaczonych w porozumieniu z Zamawiającym,
- 3) nadzorowanie prac systemów zabezpieczeń i realizacji procedur uzgodnionych z Zamawiającym,
- 4) odmawianie wstępu i wjazdu, wyproszenie, a także podjęcie innej stosownej w takiej sytuacji interwencji wobec osoby:
  - a) znajdującej się pod widocznym wpływem alkoholu w takim stopniu, że osoba ta może stanowić zagrożenie dla porządku w obiekcie,
  - b) znajdującej się pod wpływem środków odurzających, psychotropowych lub innych podobnie działających środków,
  - c) posiadającej broń lub inne przedmioty, materiały, wyroby, napoje, środki lub substancje niebezpieczne, chyba, że będzie to zgodne z charakterem lub zasadami wydarzenia,
  - d) zachowującej się agresywnie, prowokacyjnie albo w inny sposób stwarzającej zagrożenie dla bezpieczeństwa lub porządku publicznego lub zakłócającej porządek publiczny,
  - e) zachowującej się niezgodnie z wewnętrznymi przepisami obiektu;
  - f) nieposiadającej uprawnień do przebywania na terenie objętym kontrolą dostępu,
  - g) stanowiącej innego zagrożenie;
- 5) podejmowanie działań zmierzających do niedopuszczenia do bezprawnego zawładnięcia obiektem,

- 6) podjęcie niezbędnych i możliwych do wykonania czynności zmierzających do ujęcia osób stwarzających bezpośrednio zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także dla chronionego mienia w celu niezwłocznego przekazania osób Policji lub innym właściwym służbom.
- 7) zapewnienie przestrzegania przepisów p.poż.
- 8) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zauważonych nieprawidłowościach w procedurach postępowania dotyczących bezpieczeństwa obiektu,
- 9) nadzorowanie poprzez urządzenia wizualizacyjne pracy systemów alarmowych zainstalowanych na terenie budynku, stały dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych, istniejących w ochranianym obiekcie
- 10) w uzasadnionych przypadkach wzywanie patrolu interwencyjnego,
- 11) utrzymywanie porządku i kontroli za pomocą systemu monitoringu wizyjnego,
- 12) odbieranie połączeń telefonicznych w godzinach przebywania w recepcji z obowiązkiem poinformowania pracowników zamawiającego o takich zdarzeniach,
- 13) Wydawanie oraz odbieranie kart gości i awaryjne wydawanie oraz odbieranie kluczy osobom upoważnionym oraz prowadzenie rejestru (księgi) zdarzeń w której musi znajdować się:
  - numer wydanego klucza
  - data i godzina pobrania/oddania
  - podpis osoby pobierającej/zdającej
- 14) sterowanie i gaszenie zbudnego oświetlenia zewnętrznego i wewnętrznego,
- 15) sprawdzanie zamknięcia wszystkich pomieszczeń, sprawdzania zamknięcia okien i drzwi,
- 16) kontrola pomieszczeń, w których odbywają się wydarzenia po ich zakończeniu wg otrzymanej od zamawiającego listy,
- 17) sterowanie bramą między godz. 22 a 6 i zamykanie furtek między godz. 22 a 6,
- 18) informowanie służb technicznych o zauważonych usterkach, identyfikacja sytuacji kryzysowych, a w przypadku ich wystąpienia podejmowanie działań w celu ograniczenia strat
- 19) prowadzenie książki z przebiegu służby z informacją pracowników ochrony, że stan obiektu nie budzi zastrzeżeń oraz opisanie szczególnych zdarzeń zaistniałych w czasie służby. Notatka winna być podpisana przez zdającego służbę. W przypadku zaistnienia szczególnych zdarzeń należy natychmiast zawiadomić Zamawiającego,
- 20) wykonywanie przez pracowników pełniących służbę innych ustnych i pisemnych dyspozycji Zamawiającego niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo chronionego obiektu i nie kolidujących z charakterem służby,
- 21) koordynację ruchu osobowego,
- 22) informowanie klientów o działaniu firm zlokalizowanych na terenie obiektu,

- 23) informowanie klientów o lokalizacji wydarzeń na terenie obiektu,
- 24) odpowiedzialność za prowadzoną dokumentację, wydawane i zagubione karty i klucze,
- 25) inne zadania związane z ochroną osób i mienia.

## **5. Dodatkowy opis przedmiotu zamówienia**

- 1) Usługa wykonywana będzie przez pracowników ochrony Wykonawcy w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia.
- 2) Przejęcie nieruchomości pod ochronę nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego spisane pomiędzy stronami,
- 3) Zamawiający zezwala Wykonawcy na korzystanie z systemów elektronicznej ochrony i dostępu, stanowiących własność Zamawiającego, po ich protokolarnym przekazaniu do użytkowania przez Zamawiającego,
- 4) Zamawiający bezpłatnie udostępni pracownikom ochrony Wykonawcy pomieszczenia w miejscu wykonywania przedmiotu zamówienia oraz umożliwi bezpłatne korzystanie z linii telefonicznej (telefon w ochronie i recepcji) w celach związanych z wykonywaniem usługi. Dostosowanie pomieszczeń do pełnienia służby zapewnia Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 5) Wykonawca w zakresie świadczonej usługi zobowiązany jest w szczególności do:
  - a) Wykonywania czynności ochrony i dozoru zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia i zarządzeniami wewnętrznymi Zamawiającego.
  - b) Zapewnienia wysokiego standardu świadczonych usług i uwzględniania ewentualnych uwag zgłaszanych w tym zakresie przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego
  - c) Analizowania na bieżąco występujących zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych oraz odpowiednie dostosowywanie obowiązujących procedur.
- 6) Informacja o miejscu zainstalowania urządzeń i systemów alarmowych, ilości i parametrów technicznych oraz sposobu ich montażu zostaną przekazane Wykonawcy po podpisaniu umowy z Zamawiającym.
- 7) Dla chronionej nieruchomości Wykonawca zobowiązany jest do:
  - opracowania, przedłożenie do akceptacji Zamawiającego i wdrożenie instrukcji bezpieczeństwa obiektu - (wstępnej) w terminie 10 dni od podpisania umowy, a docelowej do 30 dni od daty rozpoczęcia świadczenia ochrony. Instrukcja uwzględniać winna postanowienia i uregulowania dotyczące możliwych zagrożeń oraz działań realizowanych w przypadku ich wystąpienia,

- podłączenia na własny koszt elektronicznego systemu ochrony mienia do stacji monitorującej sygnały alarmowe.
  - instalacji na własny koszt systemu Active Guard lub równorzędnego z wymaganą ilością punktów kontrolnych.
- 8) W dniu podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji imienną listę osób, które będą realizować usługę na terenie obiektu, z zastrzeżeniem ust. 3 pkt 6 siwz.
  - 9) W przypadku rozwiązania lub ustania umowy Wykonawca zobowiązany jest do protokolarnego przekazania Zamawiającemu urządzeń elektronicznej ochrony mienia i CCTV stanowiących własność Zamawiającego, wykorzystywanych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
  - 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia raz na kwartał na koszt Wykonawcy próbnego alarmu na chronionym obiekcie w celu sprawdzenia czasu reakcji pracowników ochrony i/lub ewentualnego dojazdu patrolu interwencyjnego w związku z sygnałem alarmowym.
  - 11) Zamawiający wyraża zgodę na oznakowanie przez Wykonawcę nieruchomości objętych ochroną w formie i miejscu zaakceptowanym przez Zamawiającego.
  - 12) Wykonawca w celu prawidłowej realizacji usługi zapewni jednego koordynatora, sprawującego stały nadzór nad pracownikami – bez konieczności stałej fizycznej obecności na obiektach, który będzie zobowiązany do przeprowadzenia kontroli posterunku, co najmniej 4 razy w miesiącu o różnych porach dnia i nocy (umożliwia się kontrole także przez grupę patrolowo- interwencyjną). Fakt kontroli musi być poświadczony stosownym w swej treści wpisem w „Księżce przebiegu służby”.
  - 13) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za dobór pracowników ochrony do wykonania przedmiotowego zamówienia oraz nie wchodzi w kompetencje Pracodawcy w stosunku do zatrudnionych przez niego pracowników.
  - 14) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niezgodne z prawem użycie środków przymusu bezpośredniego przez pracowników ochrony. Gdyby w/w zdarzenia zaistniały, niezwłocznie o nich zawiadomi Zamawiającego.
  - 15) Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli służb ochrony, co do wykonania przyjętych obowiązków wynikających z przedmiotu zamówienia.
  - 16) Wykonawca zobowiązuje się do minimalizacji zmian personalnych pracowników ochrony.

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**  
**do Części 2 zamówienia - ochrona obiektu Bydgoskiego Centrum Targowo-Wystawienniczego**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie ochrony osób i mienia w obiekcie będącym własnością Bydgoskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego Sp. z o.o., tj. obiektu **Bydgoskiego Centrum Targowo-Wystawienniczego przy ul. Gdańskiej 187 w Bydgoszcy**.

Ochrona obiektu, mienia i osób uprawnionych do przebywania na terenie obiektu ma na celu m.in. zapobieżenie kradzieży, dewastacji mienia, zagrożeniom pożarowym oraz zagrożeniom utraty życia bądź zdrowia.

Usługa wykonywana będzie przez pracowników ochrony Wykonawcy w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1099 z późn. zm.).

**1. Ogólna charakterystyka obiektu:**

1) Obiekt obejmuje:

- a) kompleks biurowo-techniczny dwukondygnacyjny o pow. ok. 5.613,84 m<sup>2</sup>
- b) Halę targowo-wystawienniczą o pow. ok. 10.883,84 m<sup>2</sup>
- c) Parking naziemny 107-stanowiskowy o pow. ok. 2.568 m<sup>2</sup>
- d) Drogi dojazdowe, ciągi ruchu, tereny zielone o łącznej pow. ok. 25.716,26 m<sup>2</sup>

2) Budynek wyposażony jest w :

- a) Instalację systemu alarmowego sygnalizacji pożaru,
- b) Instalację systemu elektronicznego sygnalizacji włamania i napadu,
- c) Sygnalizacją otwarcia drzwi objętych kontrolą dostępu,
- d) System monitoringu wizyjnego:
  - teren zewnętrzny: szybkoobrotowa kamera sieciowa – 5 szt.; kamery zewnętrzne — szt. 12,
  - wewnątrz hali: kamery kategoria IV – fisheye – szt. 6; kamery kategoria I - szybkoobrotowa kamera sieciowa – szt. 4; kamery kategoria IV – kopułka - kopułkowa kamera sieciowa – szt. 10,
  - parter: wejście główne – bramki - kamera typu bullet – szt. 6; kamery wejścia – kopułkowa kamera sieciowa – szt. 6,

- piętro: kopułkowa kamera sieciowa – szt. 4; monitory do monitoringu wizyjnego 27” – szt. 8.

e) System Dźwiękowego Ostrzegania

f) Sejf wrzutowy w pomieszczeniu ochrony

- 3) Obiekt podlegający ochronie jest ogrodzony,
- 4) Rzuty obiektu stanowią **załączniki nr 9.2 a-c do SIWZ.**

## **2. Na czynności ochrony w ramach niniejszego zamówienia składają się:**

### **1) ochrona stała:**

- a) w dni robocze w godzinach od 17:00 – 7:00 realizowana na zmianie przez 1 kwalifikowanego pracownika ochrony,
- b) w soboty, niedziele, dni ustawowo wolne od pracy całodobowo realizowana na zmianie przez 1 kwalifikowanego pracownika ochrony.
- c) podejmowanie działań interwencyjnych w przypadku stwierdzenia naruszenia porządku na terenie chronionego obiektu,
- d) ochrona doraźna w postaci grupy interwencyjnej,
- e) całodobowy nadzór sygnałów alarmowych przez stację monitorowania,
- f) nadzorowanie telewizji przemysłowej, monitorowanie sygnałów i obsługa systemów alarmowych (w tym także sygnalizacji pożaru, włamania i napadu),
- g) dokonywanie obchodów,
- h) udzielanie informacji i pomocy przez personel ochrony,
- i) realizacja zadań określonych w wewnętrznych zarządzeniach i regulaminach obowiązujących na terenie zamawiającego lub na polecenie Dyrektora BCTW.

### **2) ochrona imprez:**

- a) ochrona wykonywana wyłącznie na osobne zlecenie Zamawiającego;
- b) zgłoszenie Zamawiającego nastąpi na co najmniej 14 dni przed planowaną imprezą w jakiegokolwiek z form kontaktu wskazanych w umowie;
- c) ochrona może dotyczyć zarówno imprez masowych określonych w § 3 ust. 1 ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (nazywanej dalej „ustawą BIM” - tj. Dz. U. z 2013 r., Poz. 611), jak i innych imprez, w tym imprez targowo-wystawienniczych, kulturalnych, rozrywkowych lub sportowych; Wykonawca musi samodzielnie ocenić czy impreza jest imprezą masową, imprezą masową artystyczno-rozrywkową, masową imprezą sportową, imprezą masową podwyższonego ryzyka z ustawy BIM, czy też innego rodzaju

impresą obwarowaną szczególnymi przepisami prawa w zakresie ochrony i poinformować o tym Zamawiającego, a także w uzgodnieniu z Zamawiającym określić wymagany zakres ochrony i przedsięwziąć stosowne czynności wymagane prawem w zakresie przygotowania i wykonania ochrony takiej imprezy,

- d) Wykonawca ma obowiązek dla każdej z imprez sporządzić, uzgodnić z Zamawiającym i przestrzec „planu ochrony imprezy” w formie dokumentu przewidującego właściwe zabezpieczenie imprezy, zawierającą m.in. liczbę potrzebnych pracowników ochrony, długość ich pracy, a także łączną liczbę roboczogodzin niezbędną do wykonania zadania; Wykonawca ma obowiązek wziąć pod uwagę i zastosować obowiązujące przepisy prawa i zasady właściwej ochrony wynikające z doświadczenia wykonawcy;
- e) Wykonawca ma obowiązek współdziałać z Zamawiającym w zakresie wypełnienia wymogów wymaganych prawem do odbycia imprezy, w tym udzielać konsultacji w zakresie ochrony imprezy, sporządzać dokumenty z zakresu ochrony imprezy, pomagać w uzyskaniu wszelkich uzgodnień i opinii wszelkich służb;
- f) personel ochrony jest zobowiązany podpisać się na liście obecności przy obecności przedstawiciela Zamawiającego,
- g) stawka za ochronę wynika z przemnożenia stawki za roboczogodzinę przez ilość godzin pracy wszystkich pracowników ochrony na imprezie; Wykonawca ma obowiązek wykazać wskazaną liczbę przepracowanych roboczogodzin, z zastrzeżeniem, że Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może żądać wynagrodzenia za wyższą liczbę roboczogodzin, niż wskazana w uzgodnionym z Zamawiającym planie ochrony imprezy;
- h) przewidywane maksymalne ilości wykonania czynności ochrony imprez określone w roboczogodzinach w okresie obowiązywania umowy wskazuje załącznik 7a SIWZ, kolumna nr 1. Wykonawcy należy się jedynie wynagrodzenie kosztorysowe określone na podstawie faktycznie zleconych i wykonanych czynności ochrony, według stawek określonych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do oferty (wg załącznika 7a do SIWZ). W związku z powyższym zlecenie Wykonawcy mniejszego zakresu prac niż maksymalny nie skutkuje po stronie Wykonawcy prawem do dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń względem Zamawiającego,
- i) wykonawca musi wyposażyć pracowników w radiotelefony, których sprawność działania w warunkach hali i na zewnątrz zostanie sprawdzona i potwierdzona przed przystąpieniem do ochrony.

### **3. Personel ochrony stałej:**

- 1) Personel ochrony muszą stanowić kwalifikowani pracownicy ochrony posiadający min. roczne doświadczenie zawodowe w ochronie potwierdzone dokumentami oraz oświadczeniem Wykonawcy w tym zakresie; dokumenty i oświadczenie zostaną doręczone Zamawiającemu przed przystąpieniem do świadczenia usług przez tą osobę; ze względu na warunki obiektu, szczególnie charakter pracy i różnorodność systemów zabezpieczeń

personel musi wykazywać się pełną sprawnością fizyczną i intelektualną; pracownicy przed dopuszczeniem do służby na Obiekcie każdorazowo muszą zostać zaakceptowani przez Zamawiającego.

2) Pracownikom ochrony zabrania się:

- a) opuszczania obiektu w czasie pełnienia służby;
- b) wpuszczania osób postronnych, nieupoważnionych przez Zamawiającego;
- c) wykonywania prac niezwiązanych z ochroną osób i mienia;
- d) spożywania lub przebywania pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, psychotropowych lub innych podobnie działających środków;
- e) korzystania bez uprzedniej zgody z urządzeń Zamawiającego.

3) Od pracowników ochrony wymaga się:

- a) znajomości topografii chronionego obiektu, rozkładu pomieszczeń, znajomości dróg ewakuacyjnych, lokalizacji i obsługi sprzętu p.poż, pierwszej pomocy itp.,
- b) znajomości przepisów wewnętrznych związanych z bezpieczeństwem budynku,
- c) znajomości rozmieszczenia i umiejętności obsługi głównych wyłączników prądu, centrali p.poż, zaworów wodnych, znajomości rozmieszczenia materiałów łatwopalnych i niebezpiecznych,
- d) utrzymania czystości i porządku w miejscu pracy i higieny osobistej,
- e) zachowania tajemnicy w zakresie informacji prawnie chronionych lub innych niedostępnych zwykłą drogą dla osób postronnych
- f) ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, jeżeli Wykonawca uzyska dostęp do ww. danych w toku wykonywania umowy,
- g) wykonywania poleceń Dyrektora BCTW oraz koordynatora ds. administracyjno - technicznych.

4) Wyposażenie i umundurowanie pracownika ochrony – po stronie Wykonawcy:

- a) środki łączności (radiotelefon i telefon komórkowy);
- b) latarka;
- c) system Activ Guard lub równorzędny;
- d) pilot antynapadowy działający na całym chronionym obszarze, pozostawiany w recepcji w godz. 7.00 – 17.00;

e) czysty i schludny mundur służbowy: marynarka, koszula typu wyjściowego, krawat, spodnie wizytowe, buty wizytowe w ciemnym kolorze;

f) identyfikator osobowy z widocznym nazwiskiem, oznaczeniem wykonawcy wraz z numerem kwalifikacyjnym pracownika;

g) środki ochrony osobistej wg. uznania Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedopuszczenia do pełnienia służby pracownika niespełniającego wymagań określonych powyżej lub niewłaściwie wykonującego swoje obowiązki.

Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie dokonać zmiany pracownika ochrony w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że nie spełnia powyższych wymagań lub w sposób niewłaściwy wykonuje swoje obowiązki.

#### **4. Opis posterunku ochrony stałej:**

Posterunek pozostający do dyspozycji personelu ochrony w godzinach trwania służby to pomieszczenie na parterze budynku w głównym holu wejściowym (recepcja po prawej stronie) . Wyposażone m.in. w komputer, system monitoringu wizyjnego, system monitorowania sygnałów alarmowych i pożarowych.

Pracownik ochrony od 17:00 do 7:00 zobowiązany jest do dokonania obchodu obiektu wewnątrz w odstępach maksymalnie 3-godzinnych, chyba, że odbywa się impreza.

#### **5. Szczegółowe Zadania ochrony stałej:**

1) umożliwianie wstępu do obiektu osobom upoważnionym, oraz ewidencjonowanie pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających - chyba, że odbywa się impreza,

2) odmawianie wstępu i wjazdu, wyproszenie, a także podjęcie innej stosownej w takiej sytuacji interwencji wobec osoby:

a) znajdujacej się pod widocznym wpływem alkoholu w takim stopniu, że osoba ta może stanowić zagrożenie dla porządku w obiekcie,

b) znajdujacej się pod wpływem środków odurzających, psychotropowych lub innych podobnie działających środków,

c) posiadajacej broń lub inne przedmioty, materiały, wyroby, napoje, środki lub substancje niebezpieczne, chyba, że będzie to zgodne z charakterem lub zasadami imprezy,

d) zachowujacej się agresywnie, prowokacyjnie albo w inny sposób stwarzajacej zagrożenie dla bezpieczeństwa lub porządku publicznego lub zakłócajacej porządek publiczny,

e) zachowujacej się niezgodnie z wewnętrznymi przepisami obiektu lub imprezy;

- f) nieposiadającej uprawnień do przebywania na terenie obiektu,
  - g) stanowiącej innego zagrożenie;
- 3) podejmowanie działań zmierzających do niedopuszczenia do bezprawnego zawładnięcia obiektem,
  - 4) podejmowanie niezbędnych i możliwych do wykonania czynności zmierzających do ujęcia osób stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także dla chronionego mienia w celu niezwłocznego przekazania osób Policji lub innym właściwym służbom,
  - 5) niedopuszczenie do bezprawnego wyniesienia z obiektu składników majątku,
  - 6) udzielania koniecznych informacji osobom wchodzącym do budynku dotyczących rozmieszczenia pomieszczeń oraz topografii budynku, kierowanie ruchem osobowym w budynku,
  - 7) dokonywanie poza normalnymi godzinami urzędowania, tj. w godzinach 16.00 – 8.00 obchodów wewnętrznych budynku przy zastosowaniu minimum sześciopunktowego systemu Active Guard lub równorzędnego - chyba, że odbywa się impreza,
  - 8) nadzorowanie pracy systemów alarmowych i innych zabezpieczeń zainstalowanych na terenie obiektu, stały dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych, istniejących w ochranianym obiekcie;
  - 9) obserwacja i kontrola terenu wewnętrznego i zewnętrznego budynku poprzez kamery monitoringu wizyjnego,
  - 10) identyfikacja sytuacji kryzysowych, a w przypadku ich wystąpienia podejmowanie działań w celu ograniczenia strat,
  - 11) wzywanie w uzasadnionych przypadkach odpowiednich służb (np. pogotowie, straż pożarna, służby gazownicze),
  - 12) wzywanie w uzasadnionych przypadkach grupy interwencyjnej, w szczególności w przypadku konieczności działań interwencyjnych, w tym zastosowania środków przymusu bezpośredniego dozwolonych prawem, w celu wyeliminowania zagrożenia dla życia lub zdrowia osób przebywających na terenie obiektu i mienia; przyjazd grupy interwencyjnej do obiektu chronionego na każdy sygnał alarmowy wyemitowany przez pracownika ochrony obiektu; czas dojazdu grupy interwencyjnej (od chwili wezwania) do miejsca zdarzenia musi następować w czasie nie dłuższym niż:
    - a) 15 min w porze dziennej w dni robocze oraz dni ustawowo wolne od pracy (w godzinach od 6.00 – 22.00),
    - b) 7 min. w porze nocnej w dni robocze oraz dni ustawowo wolne od pracy (w godz. od 22.00 – 6.00);
  - 13) zapewnienie przestrzegania przepisów p.poż.,

- 14) niezwłoczne informowanie przedstawicieli Zamawiającego o zauważonych usterkach, niesprawności urządzeń i systemów, nieprawidłowościach w procedurach dotyczących bezpieczeństwa obiektu, o pozostawieniu uruchomionych zbędnych systemów,
- 15) po opuszczeniu obiektu przez pracowników/najemców sprawdzenie zamknięcia wszystkich pomieszczeń, sprawdzenia zamknięcia okien i drzwi, gaszenie zbędnego oświetlenia,
- 16) prowadzenie książki zdarzeń z przebiegu służby z informacją pracowników ochrony, że stan obiektu nie budzi zastrzeżeń oraz opisanie szczególnych zdarzeń zaistniałych w czasie służby; każdy wpis powinien wskazywać godzinę i być podpisany przez pełniącego służbę; w przypadku zaistnienia szczególnych zdarzeń należy natychmiast zawiadomić Pracownika lub Dyrektora BCTW,
- 17) realizacja procedur bezpieczeństwa uzgodnionych z Zamawiającym, wykonywanie przez pracowników pełniących służbę innych ustnych i pisemnych dyspozycji Dyrektora BCTW niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo chronionego obiektu i nie kolidujących z charakterem służby;
- 18) inne zadania związane z ochroną osób i mienia,
- 19) asystowanie przy opróżnianiu kas oraz potwierdzenie prawidłowego zamknięcia koperty, ochroniarz po odebraniu koperty jest odpowiedzialny za wrzucenie koperty do sejfów w asyście kasjera,
- 20) prowadzenie ewidencji rejestru wydawania kluczy, oraz otwieranie pomieszczeń wskazanych przez wyznaczonych pracowników BCTW również przed oraz w trakcie wydarzeń organizowanych w BCTW.

## **6. Dodatkowe zasady dotyczące wykonywania przedmiotu zamówienia**

- 1) Przejęcie nieruchomości pod ochronę stałą nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego spisane pomiędzy stronami;
- 2) Wykonawca w zakresie świadczonej usługi zobowiązany jest w szczególności do:
  - a) Wykonywania czynności ochrony i dozoru zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia i regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego.
  - b) Zapewnienia wysokiego standardu świadczonych usług i uwzględniania ewentualnych uwag zgłaszanych w tym zakresie przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego
  - c) Minimalizację zmian personalnych pracowników ochrony
  - d) Analizowania na bieżąco występujących zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych oraz odpowiednie dostosowywanie obowiązujących procedur.

- 3) Informacja o miejscu zainstalowania urządzeń i systemów alarmowych, ilości i parametrów technicznych oraz sposobu ich montażu zostaną przekazane Wykonawcy po podpisaniu umowy z Zamawiającym.
- 4) Dla chronionej nieruchomości Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) opracowania, przedłożenie do akceptacji i wdrożenie instrukcji bezpieczeństwa obiektu - (wstępnej) w terminie 7 dni od podpisania umowy, a docelowej do 30 dni od daty rozpoczęcia świadczenia ochrony. Instrukcja uwzględniać winna postanowienia i uregulowania dotyczące możliwych zagrożeń oraz działań realizowanych w przypadku ich wystąpienia,
  - b) podłączenia na własny koszt ESOM i dokonywanie raz na kwartał jego przeglądów (elektroniczny system ochrony mienia) lub równoważnego do stacji monitorowania ,oraz drugiego toru powiadomienia np. Dialer
  - c) instalacji na własny koszt systemu Active Guard lub równorzędnego z wymaganą ilością minimum 6 punktów kontrolnych,
- 5) W terminie 7 dni od podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji imienną listę osób, które będą realizować usługę ochrony stałej na terenie obiektu.
- 6) W przypadku rozwiązania lub ustania umowy Wykonawca zobowiązany jest do protokolarnego przekazania Zamawiającemu nieruchomości pod ochronę.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia raz na miesiąc na koszt Wykonawcy próbnego alarmu na chronionym obiekcie w celu sprawdzenia czasu reakcji pracowników ochrony i/lub ewentualnego dojazdu patrolu interwencyjnego w związku z sygnałem alarmowym.
- 8) Zamawiający wyraża zgodę na oznakowanie przez Wykonawcę nieruchomości objętych ochroną w formie i miejscu zaakceptowanym przez Zamawiającego.
- 9) Wykonawca w celu prawidłowej realizacji usługi zapewni jednego koordynatora, sprawującego stały nadzór nad pracownikami – bez konieczności stałej fizycznej obecności na obiektach, który zobowiązany jest do przeprowadzenia kontroli posterunku, co najmniej 4 razy w miesiącu o różnych porach dnia i nocy (dopuszcza się kontrolę przez grupę patrolowo- interwencyjną). Fakt kontroli musi być poświadczony stosownym w swej treści wpisem w „Księżce zdarzeń”.