



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg

Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: [ojs@publications.europa.eu](mailto:ojs@publications.europa.eu)

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

## Ogłoszenie o zamówieniu

(Dyrektywa 2004/18/WE)

### Sekcja I : Instytucja zamawiająca

#### I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Bydgoski Park Przemysłowo-Technologiczny sp. z o.o.](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)* [PL613](#)

Adres pocztowy: [ul. Bogdana Raczkowskiego 11](#)

Miejscowość: [Bydgoszcz](#)

Kod pocztowy: [85-862](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+48 523653310](#)

Osoba do kontaktów:

E-mail: [przetargi@bppt.pl](mailto:przetargi@bppt.pl)

Faks:

**Adresy internetowe:** *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* <http://www.bppt.pl>

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)* <http://www.bip.bpp.bydgoszcz.pl>

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

#### Więcej informacji można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)  Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem**

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)  Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres**

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)  Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

#### I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

Agencja/urząd krajowy lub federalny

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

Podmiot prawa publicznego

Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa

Inna: *(proszę określić)*

#### I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

- Obrona
- Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- Środowisko
- Sprawy gospodarcze i finansowe
- Zdrowie
- Budownictwo i obiekty komunalne
- Ochrona socjalna
- Rekreacja, kultura i religia
- Edukacja
- Inny: *(proszę określić)*  
zarządzanie i sprzedaż nieruchomości

#### **I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

tak  nie

*więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A*

## Sekcja II : Przedmiot zamówienia

### II.1) Opis :

#### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą :

DOSTAWA SPRZĘTU IT I SYSTEMU AUDIOWIZUALNEGO DLA: 1) PROJEKTU PN. „WYBUDOWANIE OBIEKTU BIUROWEGO POD ROBOCZĄ NAZWĄ INKUBATOR PRZEDSIĘBIORCZOŚCI”, 2) PROJEKTU PN. „BUDOWA BYDGOSKIEGO CENTRUM TARGOWO-WYSTAWIENNICZEGO W BYDGOSZCZY”

#### II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu

- |  |   |                                   |
|--|---|-----------------------------------|
| <input type="radio"/> Roboty budowlane   | <input checked="" type="radio"/> Dostawy            | <input type="radio"/> Usługi      |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie   | <input type="checkbox"/> Kupno                      | Kategoria usług: nr:              |
| <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie   | <input type="checkbox"/> Dzierżawa                  | Zob. kategorie usług w załączniku |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą | <input type="checkbox"/> Najem                      | C1                                |
|  | <input type="checkbox"/> Leasing                    |                                   |
|  | <input type="checkbox"/> Połączenie powyższych form |                                   |

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

ul. Bydgoskich Przemysłowców 6, 85-862 Bydgoszcz,  
Bydgoskie Centrum Targowo-Wystawiennicze, ul. Gdańska 187, 85-674 Bydgoszcz

Kod NUTS: [PL613](#)

#### II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ):

- Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego  
 Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej  
 Ogłoszenie dotyczy utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

#### II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej : (jeżeli dotyczy)

- Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami       Umowa ramowa z jednym wykonawcą  
Liczba :  
albo  
(jeżeli dotyczy) liczba maksymalna :      uczestników planowanej umowy ramowej

#### Czas trwania umowy ramowej

Okres w latach :      albo      w miesiącach :

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat :

#### Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT :      Waluta :  
albo  
Zakres: między :      : i :      :      Waluta :

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone : (jeżeli jest znana)

#### II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu :

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu IT i systemu audiowizualnego dla:

1) projektu pn. „Wybudowanie obiektu biurowego pod roboczą nazwą Inkubator Przedsiębiorczości”

2) projektu pn. „Budowa Bydgoskiego Centrum Targowo-Wystawienniczego w Bydgoszczy”.

Zamówienie jest podzielone na 3 części:

Część 1) – Dostawa sprzętu IT dla projektu pn. „Wybudowanie obiektu biurowego pod roboczą nazwą Inkubator Przedsiębiorczości”

Część 2) – Dostawa systemu audiowizualnego dla projektu pn. „Wybudowanie obiektu biurowego pod roboczą nazwą Inkubator Przedsiębiorczości”

Część 3) – Dostawa sprzętu IT i systemu audiowizualnego dla projektu pn. „Budowa Bydgoskiego Centrum Targowo-Wystawienniczego w Bydgoszczy”.

Dla części 1) w całości oraz tych elementów przedmiotu zamówienia, które podlegają Współfinansowaniu w ramach części 2) i części 3) - bezwzględny termin zakończenia wykonania przedmiotu zamówienia nie może być późniejszy niż 27 listopada 2015 r.;

Wykonawca jest zobowiązany wystawić fakturę w dniu podpisania protokołu odbioru części zamówienia (elementu części zamówienia),

Protokoły i faktury (lub załączniki do faktury) muszą być zgodne ze specyfikacją zakupowanego sprzętu w ramach:

- projektu pn. „Wybudowanie obiektu biurowego pod roboczą nazwą Inkubator Przedsiębiorczości” (na podstawie dokumentu stanowiącego załącznik nr 11 do SIWZ) lub

- projektu pn. „Budowa Bydgoskiego Centrum Targowo-Wystawienniczego w Bydgoszczy” (stosowny dokument zostanie przekazane Wykonawcy przed wystawieniem faktury i protokołu).

#### II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	30213000	
Dodatkowe przedmioty	48000000	
	32420000	
	30237280	
	48620000	
	48920000	
	48820000	
	30232100	
	30232110	
	32581200	
	38652100	
	38653400	
	32342000	
	42960000	
	38651600	

#### II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) :

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) :  tak  nie

**II.1.8) Części:** (w celu podania szczegółów o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest części zamówienia)

To zamówienie podzielone jest na części:  tak  nie  
(jeżeli tak) Oferty można składać w odniesieniu do  
 tylko jednej części

jednej lub więcej części

wszystkich części

**II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych:**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych:  tak  nie

**II.2) Wielkość lub zakres zamówienia :**

**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres :** (w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy)

(jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT :                      Waluta :

albo

Zakres: między :                      : i :                      : Waluta :

**II.2.2) Informacje o opcjach :** (jeżeli dotyczy)

Opcje :  tak  nie

(jeżeli tak) Proszę podać opis takich opcji :

(jeżeli jest znany) Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji :

w miesiącach :                      albo w dniach :                      (od udzielenia zamówienia)

**II.2.3) Informacje o wznowieniach :** (jeżeli dotyczy)

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu:  tak  nie

Liczba możliwych wznowień: (jeżeli jest znana)                      albo Zakres: między :                      i:

(jeżeli są znane) W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach:                      albo w dniach:                      (od udzielenia zamówienia)

**II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji:**

Okres w miesiącach :                      albo w dniach:                      (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie:                      (dd/mm/rrrr)

Zakończenie:                      (dd/mm/rrrr)

## **Sekcja III : Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

### **III.1) Warunki dotyczące zamówienia:**

#### **III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje: (jeżeli dotyczy)**

Zamawiający wymaga wnieścia wadium w wysokości:

- 1) dla części 1: 10 000 złotych,
- 2) dla części 2: 15 000 złotych,
- 3) dla części 3: 30 000 złotych.

Wadium należy wnieść do terminu składania ofert. W przypadku formy pieniężnej decyduje data i godzina wpływu środków do zamawiającego.

Wadium może być wnoszone :

a) w pieniądzu – przelewem na konto depozytowe 05 1160 2202 0000 0002 5584 6944. W treści przelewu bankowego należy podać „Wadium w postępowaniu przetargowym nr ST/ŁD/02/2015 dla części .....

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami).

Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku formach.

Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa na rachunku bankowym. O uznaniu przez zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek zamawiającego.

Wadium wnoszone w formie poręczeń i/lub gwarancji należy załączyć do oferty w oryginale.

W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

- 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, bez potwierdzenia tych okoliczności,
- 2) Termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

#### **III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

#### **III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie: (jeżeli dotyczy)**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- 2) przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu.

### III.1.4) Inne szczególne warunki: (jeżeli dotyczy)

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom :  tak  nie

(jeżeli tak) Opis szczególnych warunków:

### III.2) Warunki udziału:

#### III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące dokumenty:

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do siwz, W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 uPzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielnie zaświadczenia dla każdego ze wspólników oraz oddzielnie na spółkę.

4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielnie zaświadczenia dla każdego ze wspólników oraz oddzielnie na spółkę.

5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8uPzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 uPzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

7) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 uPzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 wykonawcy mają obowiązek także złożyć: Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do siwz, W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

1) o których mowa w ust. 2 pkt 2-4 i 6, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że :

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

2) o których mowa w ust. 2 pkt 5 i 7, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. Dokumenty, o których mowa w ust. 7 pkt 1) lit a) i c) oraz pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o którym mowa w ust. 7 pkt 1) lit b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 8 stosuje się odpowiednio.

9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

10. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełnienia wymogów:

standardów: *(jeżeli dotyczy)*

oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ; Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokośćniżej 400.000,00 zł (czterysta tysięcy złotych) na każdą posiadanych środków finansowych lub zdolność

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, iż znajduje w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie każdej części zamówienia, tj.: posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej część zamówienia. W przypadku składania oferty na dwie części zamówienia Wykonawca musi wykazać



kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż 800.000,00 zł (osiemset tysięcy złotych), a przy ofercie na wszystkie części zamówienia – 1.200.000 zł (jeden milion dwieście tysięcy złotych).  
Jako kurs przeliczeniowy na PLN danych finansowych wyrażonych w walutach innych niż PLN, należy przyjąć średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z pierwszego dnia roboczego miesiąca, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu.

### III.2.3) Kwalifikacje techniczne:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: *(jeżeli dotyczy)*

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ;  
2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ,

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych - że wykonuje) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną dostawę polegającą na: - dla Części 1 - dostawie sprzętu IT o wartości brutto nie mniejszej niż 400.000,00 zł (czteryście tysięcy złotych),  
- dla Części 2 - dostawie systemu audiowizualnego o wartości brutto nie mniejszej niż 400.000,00 zł (czteryście tysięcy złotych),  
- dla Części 3 - dostawie sprzętu IT o wartości brutto nie mniejszej niż 1 000.000,00 zł (jeden milion złotych), przy czym wymagana wartość dostaw może wynikać z nie więcej niż dwóch umów dla każdej części.

### III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych: *(jeżeli dotyczy)*

- Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej
- Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

### III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi:

#### III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu:

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu:  tak  nie

*(jeżeli tak)* Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych :

#### III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi:

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi:  tak  nie

## Sekcja IV : Procedura

### IV.1) Rodzaj procedury:

#### IV.1.1) Rodzaj procedury:

- Otwarta  
 Ograniczona  
 Ograniczona przyspieszona      Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Negocjacyjna      Niektórzy kandydaci zostali już zakwalifikowani (w stosownych przypadkach w ramach niektórych rodzajów procedur negocjacyjnych) :  tak  nie  
(jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w sekcji VI.3 Informacje dodatkowe)

- Negocjacyjna przyspieszona      Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Dialog konkurencyjny

#### IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału:

(procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców:

albo

Przewidywana minimalna liczba:                      i (jeżeli dotyczy) liczba maksymalna

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

#### IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu: (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert :  tak  nie

### IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

#### IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

- Najniższa cena

albo

- Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1. cena brutto	90	6.	
2. okres wydłużenia rękojmi	10	7.	
3.		8.	

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
4.		9.	
5.		10.	

#### IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna  tak  nie

(jeżeli tak, jeżeli dotyczy) Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej:

#### IV.3) Informacje administracyjne:

**IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:** (jeżeli dotyczy)

[ST/ŁD/02/2015](#)

#### IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:

tak  nie

(jeżeli tak)

Wstępne ogłoszenie informacyjne  Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.:                      z dnia:                      (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)

#### IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego: (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data:                      Godzina:

Dokumenty odpłatne  tak  nie

(jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Podać cenę:                      Waluta:

Warunki i sposób płatności:

#### IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: [02/11/2015](#) Godzina: [09:00](#)

#### IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom: (jeżeli jest znana, w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data:

#### IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Dowolny język urzędowy UE

Język urzędowy (języki urzędowe) UE:

[PL](#)

Inny:

**IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:**

Do: :

albo

Okres w miesiącach :                      albo w dniach : 60 (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:**

Data : 02/11/2015      (dd/mm/rrrr)      Godzina 09:10

(jeżeli dotyczy) Miejsowość: [Bydgoszcz, ul. Bogdana Raczkowskiego 11](#)

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy) :

tak     nie

(jeżeli tak) Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

[Otwarcie ofert jest jawne](#)

## Sekcja VI: Informacje uzupełniające

### VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się :  tak  nie  
*(jeżeli tak)* Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

### VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej :  tak  nie  
*(jeżeli tak)* Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów):

Niektóre części przedmiotu zamówienia (lub poszczególne elementy w ramach części przedmiotu zamówienia) podlegają współfinansowaniu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 oraz ze środków budżetu Państwa (nazywane dalej „Współfinansowaniem”). W dalszej części SIWZ wskazane są części przedmiotu zamówienia lub poszczególne elementy w ramach części przedmiotu zamówienia, które podlegają Współfinansowaniu.

### VI.3) Informacje dodatkowe: *(jeżeli dotyczy)*

1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego i polegających na rozszerzeniu dostawy, jeżeli zmiana wykonawcy powodowałaby konieczność nabywania rzeczy o innych parametrach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i dozorze, jeżeli zamówienie jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.  
Zamawiający nie udzieli zamówienia uzupełniającego, jeżeli nie będą spełnione wszystkie przesłanki wskazane w art. 67 ust. 1 pkt 7) Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Wykonawca jest zobowiązany umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą powierzy podwykonawcom. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.

### VI.4) Procedury odwoławcze:

#### VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska (PL)

Tel.: +48 224587800

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: (URL)

**Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: (URL)

**VI.4.2) Składanie odwołań:** (proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

**VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: (URL)

**VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

21/09/2015 (dd/mm/rrrr) - ID:2015-126012

**Załącznik A**  
**Dodatkowe adresy i punkty kontaktowe**

**I) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać dalsze informacje**

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

**II) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego i dynamicznego systemu zakupów)**

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

**III) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie należy przesyłać oferty/wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

**IV) Adres innej instytucji zamawiającej, w imieniu której dokonuje zakupu instytucja zamawiająca**

Oficjalna nazwa Krajowy numer identyfikacyjny  
( jeżeli jest znana ):

Adres pocztowy:

Miejscowość Kod pocztowy

Państwo

----- (Wykorzystać sekcję IV w załączniku A tyle razy, ile jest to konieczne) -----

## Załącznik B

### Informacje o częściach zamówienia

**Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą** DOSTAWA SPRZĘTU IT I SYSTEMU AUDIOWIZUALNEGO DLA: 1) PROJEKTU PN. „WYBUDOWANIE OBIEKTU BIUROWEGO POD ROBOCZĄ NAZWĄ INKUBATOR PRZEDSIĘBIORCZOŚCI”, 2) PROJEKTU PN. „BUDOWA BYDGOSKIEGO CENTRUM TARGOWO-WYSTAWIENNICZEGO W BYDGOSZCZY”

**Część nr : 1**    **Nazwa :** Dostawa sprzętu IT dla projektu pn. „Wybudowanie obiektu biurowego pod roboczą nazwą Inkubator Przedsiębiorczości”

#### 1) Krótki opis:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem oraz sprzętu teleinformatycznego zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.

2. W ramach realizacji umowy Wykonawca dokona dostawy, wniesienia urządzeń zgodnie z wytycznymi Zamawiającego do wskazanych pomieszczeń w budynku przy ul. Bydgoskich Przemysłowców 6, 85-862 Bydgoszcz. Obiekt ma 6 kondygnacji. Dostawa powinna nastąpić ustalony w godzinach od 9:00 do 12:00. Zamawiający wymaga obecności przedstawiciela ze strony Wykonawcy w czasie siedmiu godzin od momentu zakończenia dostawy, celem weryfikacji zgodności z zamówieniem dostarczonych produktów i podpisania protokołu odbioru. Wykonawca dostarczy wraz ze sprzętem listę urządzeń wraz z numerami seryjnymi. Wykonawca przekaze zamawiającemu wszystkie certyfikaty i dokumenty wymienione w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

3. Licencje na oprogramowanie nie mogą zawierać jakichkolwiek ograniczeń czasowych dla użytkownika lub ograniczać funkcjonalność oprogramowania po upływie czasu.

Cały przedmiot zamówienia objęty częścią 1) podlega Współfinansowaniu w ramach projektu pn. „Wybudowanie obiektu biurowego pod roboczą nazwą Inkubator Przedsiębiorczości”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 1 stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

Wyszczególnienie zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu pn. „Wybudowanie obiektu biurowego pod roboczą nazwą Inkubator Przedsiębiorczości” stanowi załącznik nr 11 do SIWZ.

W zakresie części 1 Wykonawca wystawi jedną fakturę za cały przedmiot zamówienia, na podstawie protokołu odbioru.

#### 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

	<b>Słownik główny</b>	<b>Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)</b>
<b>Główny przedmiot</b>	30213000	
<b>Dodatkowe przedmioty</b>	48000000	
	32420000	
	30237280	
	48620000	
	48920000	
	48820000	
	30232110	

#### 3) Wielkość lub zakres:



(jeżeli jest znany, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowy koszt Waluta:  
bez VAT:

albo

Zakres: między : i: Waluta:

**4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia:** *(jeżeli dotyczy)*

Okres w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: 12/11/2015 (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: 27/11/2015 (dd/mm/rrrr)

**5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:**

## Załącznik B

### Informacje o częściach zamówienia

**Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą** DOSTAWA SPRZĘTU IT I SYSTEMU AUDIOWIZUALNEGO DLA: 1) PROJEKTU PN. „WYBUDOWANIE OBIEKTU BIUROWEGO POD ROBOCZĄ NAZWĄ INKUBATOR PRZEDSIĘBIORCZOŚCI”, 2) PROJEKTU PN. „BUDOWA BYDGOSKIEGO CENTRUM TARGOWO-WYSTAWIENNICZEGO W BYDGOSZCZY”

**Część nr : 2      Nazwa :** Dostawa systemu audiowizualnego dla projektu pn. „Wybudowanie obiektu biurowego pod roboczą nazwą Inkubator Przedsiębiorczości”

#### 1) Krótki opis:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa montaż i uruchomienie systemów audiowizualnych zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń w budynku przy ul. Bydgoskich Przemysłowców 6, 85-862 Bydgoszcz:

Sala 0.01 - Kondygnacji 0;  
Sala 1.25 - Kondygnacji 1;  
Sala 1.26 - Kondygnacji 1;  
Sala 2.28 - Kondygnacji 2;  
Sala 2.29 - Kondygnacji 2;  
Sala 3.073-Kondygnacji 3;  
Sale 0.15-0.16 Podwójna (dzielona) sala kondygnacji 0.

W ramach realizacji umowy Wykonawca dokona dostawę urządzeń, prace montażowe, wykonanie i wbudowanie niezbędnych instalacji zasilających, sygnałowych i sterujących, napisanie indywidualnych software'ów, uruchomienie wszystkich systemów, opracowanie i napisanie instrukcji obsługi każdego systemu zgodnie z wytycznymi Zamawiającego

2. System audiowizualny jest zespołem urządzeń wbudowanych na stałe w pomieszczenia, realizujących wymagane funkcjonalności podczas obsługi spotkań konferencyjnych oraz trwale okablowanych pomiędzy sobą wraz z dedykowanymi przyłączami sygnałowymi. W zależności od przyjętych i opisanych funkcjonalności systemy te należy również oprogramować pisząc odpowiednie aplikacje softwarowe dla systemów sterowania i procesorów audio.

3. Dostawca w uzgodnionym terminie z zamawiającym, w siedzibie Inkubatora (Bydgoszcz, ul. Bydgoskich Przemysłowców 6) przeprowadzi szkolenie techniczne (min. 4h zegarowe) dla 7 osób dotyczące konfiguracji dostarczonego rozwiązania wraz z omówieniem poszczególnych funkcjonalności.

4. Wykonawca zapewni właściwą kompatybilność budowanych systemów z wcześniej zaprojektowaną infrastrukturą. Dotyczy to głównie: wykorzystania wbudowanych przyłączy podłogowych w salach, które należy uzupełnić o potrzebne okablowanie wciągnięte do tras kablowych i zakończone złączami, wykonania właściwego styku podsystemów które powinny być sterowane wspólnie przez system sterowania zintegrowanego (systemy światła konferencyjnego z magistralą DALI i zaciemnienia pomieszczeń żaluzjami elektrycznymi oraz zainstalowanych przez generalnego wykonawcę inwestycji 2 ekranów elektrycznych).

5. Ważną cechą funkcjonalną budowanych systemów audiowizualnych powinno być takie ich skonfigurowanie, aby załączanie i wyłączanie systemów (oraz ich urządzeń składowych) odbywało się z jednego punktu w dedykowanej sali z wykorzystaniem systemów sterowania zintegrowanego (tam gdzie zastosowano taki system) lub lokalnego zespołu urządzeń do manipulacji zasilaniem umieszczonego w odpowiedniej szafce rackowej 19”.

6. W szafkach rackowych dedykowanych dla systemów audiowizualnych należy umieścić, we właściwych panelach rozdziału napięć 3U, systemy zasilania urządzeń z elementami zabezpieczeń nadprądowych oraz elementami systemu sterowania zintegrowanego załączającymi obwody mocy 230V. Te moduły systemu sterowania realizować mają automatykę załączania i wyłączania elementów systemu audiowizualnego z poziomu paneli dotykowych (łącznie z procedurą samowylączania się systemu sterowania). Załączanie (i wyłączanie) systemów oraz ich warstw składowych (na przykład systemu nagłośnienia), powinno być realizowane w procedurze użycia jednego przycisku – „one touch”. Innymi słowy panel rozdziału napięć

w szafkach rackowych ma być „inteligentną” lokalną rozdzielnią elektryczną dedykowaną systemom audiowizualnym. Wykonawca powinien opracować własną wersję automatyki zasilania, adekwatną do przewidywanego systemu sterowania zintegrowanego.

7. Okablowania niezbędne dla realizacji prac instalacyjnych muszą być wycenione w procesie opracowania oferty, z uwzględnieniem kosztów wykonania przewidywanych tras kablowych oraz wciągania do nich właściwych kabli sygnałowych i zasilających. Należy też zaplanować kształt potrzebnych paneli sygnałowych w szafkach rackowych potrzebnych zwłaszcza dla realizacji potrzebnych zmian konfiguracyjnych związanych z różnymi scenariuszami konferencji, na przykład przełączenia wyświetlanych źródeł wideo z terminala Collaboration na terminal wideokonferencyjny. (patrz Rys. nr 2 Schemat blokowy transmisji AV sale 0.15-0.16 kondygnacji 0 stanowiącym załącznik nr 9r do SIWZ) .

8. W opisanych niżej systemach ma być użytych 7 monitorów LCD 75” w zestawie z odpowiednim uchwytem ściennym oraz jedna ściana wideo z 4 monitorów wąskoramkowych LCD 55”, zawieszona na specjalnym uchwycie ściennym, umożliwiającym w razie potrzeby serwisowe wysunięcie do przodu dowolnego monitora, bez demontażu konstrukcji całej ściany .

9. W systemie audiowizualnym sal łączonych 0.15-0.16 kondygnacji 0 wyróżniono logicznie zestaw urządzeń tworzących „System wideokonferencyjny”, składający się z:

- terminala wideokonferencyjnego Full HD z mostkiem do 6 punktów,
- 2 dodatkowych kamer sterowanych montowanych pod sufitem,
- 2 monitorów LCD 75”,
- 4 skalerów HDMI up/down dla strumieni prezentacyjnych,
- terminala bezprzewodowej współpracy typu „Collaboration”.

System wideokonferencyjny w salach 0.15-0.16 kondygnacji 0 należy zintegrować sprzętowo i funkcjonalnie z pozostałą częścią systemu audiowizualnego dla tej sali, zgodnie z rysunkami projektowymi i pozostałą częścią tego opisu.

10. Licencje na oprogramowanie nie mogą zawierać jakichkolwiek ograniczeń czasowych dla użytkownika lub ograniczać funkcjonalność oprogramowania po upływie czasu.

W ramach części 2) podlegają Współfinansowaniu w ramach projektu pn. „Wybudowanie obiektu biurowego pod roboczą nazwą Inkubator Przedsiębiorczości”:

- 1) projektor multimedialny,
- 2) system wideokonferencyjny.

Pozostałe elementy części 2) nie podlegają Współfinansowaniu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 2 stanowią załączniki nr 9a, 9b, 9c, 9d, 9e, 9f, 9g, 9h, 9i, 9j, 9k, 9l, 9m, 9n, 9o, 9p, 9r, 9s do SIWZ.

Załączniki o numerach 9h-9o mają charakter wyłącznie poglądowy, dlatego Zamawiający rekomenduje dokonanie wizji lokalnej.

Wyszczególnienie zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu stanowi załącznik nr 11 do SIWZ.

W zakresie części 2 Wykonawca wystawi dwie faktury, osobno w zakresie elementów podlegających Współfinansowaniu i niepodlegających Współfinansowaniu, na podstawie dwóch odrębnych protokołów odbioru.

## 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

	<b>Słownik główny</b>	<b>Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)</b>
<b>Główny przedmiot</b>	38653400	
<b>Dodatkowe przedmioty</b>	32342000	
	42960000	
	38651600	

## 3) Wielkość lub zakres:

(jeżeli jest znany, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowy koszt Waluta:  
bez VAT:

albo

Zakres: między : i: Waluta:

**4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)**

Okres w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: 12/11/2015 (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: 27/11/2015 (dd/mm/rrrr)

**5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:**

Dla elementów niepodlegających Współfinansowaniu w ramach części 2) przedmiotu zamówienia wykonanie przedmiotu zamówienia kształtuje się następująco:

Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin rozpoczęcia i zakończenia dostawy przy poniższych założeniach:

- 1) wyznaczony termin rozpoczęcia dostawy nie będzie wcześniejszy niż 15 grudnia 2015 r.,
- 2) Wykonawca zostanie zawiadomiony o wyznaczonym terminie rozpoczęcia dostawy nie później niż na 14 dni przed terminem rozpoczęcia dostawy,
- 3) wyznaczony termin zakończenia wykonania przedmiotu zamówienia nie będzie późniejszy niż 30 marca 2016 r.
- 4) wyznaczony termin zakończenia wykonania przedmiotu zamówienia nie będzie krótszy niż 14 dni od terminu rozpoczęcia dostawy.

## **Załącznik B**

### **Informacje o częściach zamówienia**

**Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą** DOSTAWA SPRZĘTU IT I SYSTEMU AUDIOWIZUALNEGO DLA: 1) PROJEKTU PN. „WYBUDOWANIE OBIEKTU BIUROWEGO POD ROBOCZĄ NAZWĄ INKUBATOR PRZEDSIĘBIORCZOŚCI”, 2) PROJEKTU PN. „BUDOWA BYDGOSKIEGO CENTRUM TARGOWO-WYSTAWIENNICZEGO W BYDGOSZCZY”

**Część nr :** 3     **Nazwa :** Dostawa sprzętu IT i systemu audiowizualnego dla projektu pn. „Budowa Bydgoskiego Centrum Targowo-Wystawienniczego w Bydgoszczy”

#### **1) Krótki opis:**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę wraz z instalacją i konfiguracją fabrycznie nowego wyposażenia IT, niezbędnego do sprawnego funkcjonowania Bydgoskiego Centrum Targowo-Wystawienniczego w Bydgoszczy, zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia.
  2. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia, zobowiązany jest dostarczyć, zainstalować i skonfigurować Przedmiot Zamówienia we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach w obiekcie Bydgoskiego Centrum Targowo-Wystawienniczego (BCTW), położonego przy ul. Gdańskiej 187 w Bydgoszczy.
  3. Przedmiot Zamówienia obejmuje również szkolenie z zakresu administracji i eksploatacji wszystkich elementów Przedmiotu Zamówienia (z wyłączeniem szkolenia z obsługi komputerów mobilnych i stacjonarnych). Szczegółowy harmonogram szkoleń Wykonawca uzgodni z Zamawiającym w trakcie realizacji Przedmiotu Zamówienia. Wykonawca przeszkoli łącznie 30 osób z zakresu eksploatacji oraz 2 osoby z zakresu administracji w grupach o zróżnicowanym składzie osobowym. Wykonawca przekaże szczegółowe instrukcje obsługi, w polskiej wersji językowej, z zakresu administracji i eksploatacji w wersji papierowej w 3 egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD w 3 egzemplarzach.
  4. Dostarczone oprogramowanie w ramach Przedmiotu Zamówienia musi być zainstalowane na dostarczonych przez Wykonawcę komputerach i urządzeniach oraz skonfigurowane zgodnie z potrzebami Zamawiającego w taki sposób aby urządzenia te nadawały się do pracy w sieci komputerowej Zamawiającego. Oprogramowanie musi być zainstalowane w najnowszej, dostępnej na rynku wersji, łącznie z wszelkimi poprawkami typu servicepack, hotfix itp.
  5. Dostarczone urządzenia sieciowe, które będą dostarczone w ramach Przedmiotu Zamówienia muszą być dostarczone, zainstalowane i skonfigurowane zgodnie z potrzebami Zamawiającego. Oprogramowanie na tych urządzeniach musi być zainstalowane w najnowszej, dostępnej na rynku wersji, łącznie z wszelkimi poprawkami typu servicepack, hotfix itp.
  6. Wszystkie elementy przedmiotu zamówienia muszą być fabrycznie nowe i pełnowartościowe oraz nie mogą nosić znamion jakiegokolwiek używania lub uszkodzenia. Nie dopuszcza się urządzeń powystawowych i ekspozycyjnych.
  7. Licencje na oprogramowanie nie mogą zawierać jakichkolwiek ograniczeń czasowych dla użytkownika lub ograniczać funkcjonalność oprogramowania po upływie czasu.
- W ramach części 3) podlegają Współfinansowaniu w ramach projektu pn. „Budowa Bydgoskiego Centrum Targowo-Wystawienniczego w Bydgoszczy” wszystkie elementy z wyjątkiem poniższych:
- 1) przełączniki 24-portowe POE + 2 porty SFP+,
  - 2) przełączniki 48-portowe zarządzalne 1 Gbit + min. 4 porty SFP,
  - 3) przełączniki 24-portowe zarządzalne 1 Gbit + min. 4 porty SFP.
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 3) stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.
- W zakresie części 3) Wykonawca wystawi dwie faktury, osobno w zakresie elementów podlegających Współfinansowaniu i jak i niepodlegających Współfinansowaniu, na podstawie dwóch odrębnych protokołów odbioru.

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

	<b>Słownik główny</b>	<b>Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)</b>
<b>Główny przedmiot</b>	30213000	
<b>Dodatkowe przedmioty</b>	48000000	
	32420000	
	30237280	
	48620000	
	48920000	
	48820000	
	30232100	

**3) Wielkość lub zakres:**

(jeżeli jest znany, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowy koszt Waluta:  
bez VAT:

albo

Zakres: między : i: Waluta:

**4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: (jeżeli dotyczy)**

Okres w miesiącach : albo w dniach : 15 (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

**5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:**

Dla elementów niepodlegających Współfinansowaniu w ramach części 3) przedmiotu zamówienia wykonanie przedmiotu zamówienia kształtuje się następująco: bezwzględny termin zakończenia wykonania przedmiotu zamówienia nie może być późniejszy niż 7 grudnia 2015 r.  
Faktura zostanie dostarczona Zamawiającemu w terminie 7 dni od wykonania przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem odbioru

**Załącznik C1 – Zamówienia ogólne**  
**Kategorie usług, o których mowa w sekcji II Przedmiot zamówienia**  
**Dyrektywa 2004/18/WE**

<b>Kategoria nr [1]</b>	<b>Przedmiot</b>
1	Usługi konserwacyjne i naprawcze
2	Usługi transportu lądowego [2] ,w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem przewozu poczty
3	Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty
4	Transport poczty drogą lądową [3] i lotniczą
5	Usługi telekomunikacyjne
6	Usługi finansowe: a) Usługi ubezpieczeniowe b)Usługi bankowe i inwestycyjne [4]
7	Usługi komputerowe i usługi z nimi związane
8	Usługi badawcze i rozwojowe [5]
9	Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych
10	Usługi badania rynku i opinii publicznej
11	Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [6] i usługi z nimi związane
12	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych
13	Usługi reklamowe
14	Usługi sprzątania budynków i usługi zarządzania mieniem
15	Usługi w zakresie publikowania i drukowania wykonywane z tytułu wynagrodzenia lub umowy
16	Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
<b>Kategoria nr [7]</b>	<b>Przedmiot</b>
17	Usługi hotelarskie i restauracyjne
18	Usługi transportu kolejowego
19	Usługi transportu wodnego
20	Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe
21	Usługi prawnicze
22	Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [8]
23	Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych
24	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
25	Usługi społeczne i zdrowotne
26	Usługi rekreacyjne, kulturalne oraz sportowe [9]
27	Inne usługi

1 Kategorie usług w rozumieniu art. 20 i załącznika IIA do dyrektywy 2004/18/WE.

2 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

3 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

4 Z wyjątkiem usług finansowych związanych z wystawianiem, sprzedażą, zakupem lub transferem papierów wartościowych albo innych instrumentów finansowych oraz usług banku centralnego. Również wyłączone: usługi obejmujące nabycie, najem lub dzierżawę – bez względu na sposób finansowania – gruntów, istniejących

budynków lub innych nieruchomości, albo dotyczące praw do nich. Niemniej jednak przepisom dyrektywy podlegają umowy o świadczenie usług finansowych zawarte, w dowolnej formie, równocześnie, przed lub po zawarciu umowy nabycia, najmu lub dzierżawy.

5 Z wyjątkiem usług dotyczących badań i rozwoju innych niż takie, gdzie korzyści czerpie wyłącznie instytucja zamawiająca w celu wykorzystania ich we własnej działalności, pod warunkiem że świadczona usługa została w pełni wynagrodzona przez instytucję zamawiającą.

6 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i koncyliacyjnych.

7 Kategorie usług w rozumieniu art. 21 i załącznika IIB do dyrektywy 2004/18/WE.

8 Z wyjątkiem umów o pracę.

9 Z wyjątkiem umów dotyczących nabycia, opracowania, produkcji i koprodukcji materiałów programowych przez nadawców oraz umów dotyczących czasu emisji.