

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Nr sprawy: PI/PB/02/2020

Zamawiający:

BYDGOSKI PARK PRZEMYSŁOWO-TECHNOLOGICZNY SP. Z O.O.

ul. Bydgoskich Przemysłowców 6

85-862 Bydgoszcz

Przedmiot zamówienia: Budowa obiektu pod roboczą nazwą Inkubatora Przedsiębiorczości na terenie Bydgoskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego wraz z uzyskaniem wszystkich dokumentów niezbędnych do realizacji inwestycji.

Kod CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

45213000-3 Roboty budowlane w zakresie budowy domów handlowych, magazynów i obiektów budowlanych przemysłowych, obiektów budowlanych związanych z transportem

45211350-7 Roboty budowlane w zakresie budynków wielofunkcyjnych

zatwierdził:

.....
(Kierownik Zamawiającego)

Bydgoszcz, dnia 31 grudnia 2020 roku

ROZDZIAŁ I

DANE ZAMAWIAJĄCEGO. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO.

1. Nazwa: BYDGOSKI PARK PRZEMYSŁOWO-TECHNOLOGICZNY SP. z o.o.

ul. Bydgoskich Przemysłowców 6

85-862 Bydgoszcz

tel. 52 365 33 10

Adres e-mail: przetargi@bppt.pl

Adres internetowy: www.bppt.pl; www.bip.bpp.bydgoszcz.pl

Godziny urzędowania: 8.00-16.00 od poniedziałku do piątku

NIP: 953-249-38-87

REGON: 340011279

2. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Bydgoski Park Przemysłowo-Technologiczny Sp. z o.o. w Bydgoszczy,
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr postępowania PI/PB/02/2020 Budowa obiektu pod roboczą nazwą Inkubatora Przedsiębiorczości na terenie Bydgoskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego wraz z uzyskaniem wszystkich dokumentów niezbędnych do realizacji inwestycji,
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. o Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), dalej ustawa Pzp,
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w

postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,

- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 7) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust. 1 lit. c RODO.
- 9) Wykonawca składa do oferty oświadczenie zawarte w formularzu ofertowym –załącznik nr 2 do SIWZ - oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust.4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ROZDZIAŁ II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, w trybie przetargu nieograniczonego.
2. W przypadku, gdy Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia odsyła do innego przepisu bez określenia tytułu aktu prawnego, oznacza to odesłanie do ustawy Pzp.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ zastosowanie znajdują zapisy ustawy Pzp.
4. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
5. W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24 aa ustawy Pzp. Zgodnie z treścią art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp: Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na budowie obiektu pod roboczą nazwą Inkubatora Przedsiębiorczości na terenie Bydgoskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego wraz z uzyskaniem wszystkich dokumentów niezbędnych do realizacji inwestycji.
Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 7 do SIWZ.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamówienie realizowane będzie w ramach projektu pn. „Budowa inkubatora przedsiębiorczości na terenie Bydgoskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego” nr RPKP.01.04.03-04-0003/20 dofinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 działanie 1.4 Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości, poddziałania 1.4.3. Rozwój infrastruktury na rzecz rozwoju gospodarczego, Schemat: Infrastruktura biznesowa w regionie. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, o których mowa w niniejszym ustępie nie zostaną mu przyznane (art. 93 ust. 1a ustawy Pzp).
4. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy PZP, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Ilekczoć w treści SIWZ, w tym w opisie przedmiotu zamówienia i dokumentacji technicznej użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, a także normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne. Przez produkt równoważny dla wyspecyfikowanego przedmiotu zamówienia rozumie się produkt o parametrach i wymaganiach minimalnych wyszczególnionych (wymienionych) i określonych w szczegółowym zakresie w opisie przedmiotu zamówienia i dokumentacji technicznej. Przez normę jakościową równoważną rozumie się taką, która potwierdza, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym lub poświadczają zgodność działań Wykonawcy z normami jakościowymi lub poświadczają zgodność działań Wykonawcy z równoważnymi normami jakościowymi odwołującymi się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich lub potwierdza odpowiednio stosowanie przez Wykonawcę równoważnych środków zapewnienia jakości.

5. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego następujące prace w zakresie realizacji niniejszego zamówienia: brukarskie, ciesielskie, dekarские, glazurnicze, hydrauliczne, malarskie, murarskie, pomocnicze, robotnicze, tynkarskie.

Wzór umowy – załącznik nr 4 do SIWZ określa w szczególności:

- a) sposób dokumentowania zatrudnienia osoby, o której mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp,
- b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
- c) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osoby wykonującej czynności w trakcie realizacji zamówienia.

6. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji na wykonane roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszego postępowania i zastosowane materiały na okres 7 lat licząc od dnia bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

7. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia rękojmi na wykonane roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia i zastosowane materiały na okres 7 lat licząc od dnia bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

8. Załączone przedmiary mają charakter wyłącznie orientacyjny i Wykonawca korzysta z nich na własną odpowiedzialność. Podczas kalkulowania oferty Wykonawca jest zobowiązany bazować na własnych przedmiarach.

9. W ramach wynagrodzenia Wykonawca uwzględni wszelkie koszty wykonania zamówienia, w tym koszty pracownicze, podatków, składek, BHP, zajęcie pasa drogowego, opłat skarbowych i innych opłat

administracyjnych, diet, noclegów, delegacji, ewentualnego nadzoru saperskiego, przyrodniczego, konserwatorskiego, archeologicznego i innych kosztów powiązanych z zamówieniem.

ROZDZIAŁ IV

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia:

Zgłoszenie do odbioru końcowego robót – 18 miesięcy od podpisania umowy.

Szczegółowe terminy wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia w załączniku nr 7 do SIWZ.

ROZDZIAŁ V

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu:

a) na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp,

b) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp to jest:

pkt 1 – Zamawiający wykluczy Wykonawcę: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2020 r., poz. 814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2020 r. poz.,1228z późn. zm.);

pkt 8 – Zamawiający wykluczy Wykonawcę: który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaze, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 10 000 000,00 zł.

Uwaga: Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego, powyżej, jeśli wartość lub wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaze, że wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie budynku o powierzchni użytkowej minimum 4 000 m² i o wartości co najmniej 10 000 000,00 zł brutto,

Uwaga: Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego, powyżej, jeśli wartość lub wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

ROZDZIAŁ VI

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. WYKONAWCY POLEGAJĄCY NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP.

1. Dokumenty składane wraz z ofertą przez wszystkich Wykonawców:

Poza formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, wszyscy Wykonawcy składają następujące dokumenty:

- a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy (w formie oryginału, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie składa **każdy z wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie (art. 25a ust. 6 ustawy Pzp).

- b) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy (w formie oryginału, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie składa **każdy z wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie (art. 25a ust. 6 ustawy Pzp).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie - Oświadczenie zawarte w załączniku nr 1 do SIWZ potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- c) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

2. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego, wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta będzie oceniona jako najkorzystniejsza:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta niepodlegająca odrzuceniu została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń i dokumentów:

- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda:
 - a) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
 - b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- d) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1170 z późn. zm.),
- e) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- f) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- g) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

2) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:

- a) Dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego,
- b) Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności

informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – załącznik nr 3 do SIWZ.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Ustanawiają wówczas pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty i oświadczenia potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu określone w ust. 2 pkt 1 lit. a-g - składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu określone w ust. 2 pkt 2 lit a-b - składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 5, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego: 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 5.

8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

Przy poleganiu na zdolnościach innych podmiotów w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia innego podmiotu, z ww. zobowiązania musi

wynikać, iż podmiot ten będzie uczestniczył w wykonywaniu zamówienia tzn. można polegać na zdolnościach innych podmiotów w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia innego podmiotu, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi do realizacji których te zdolności są wymagane – załącznik nr 5 do SIWZ.

Z treści zobowiązania musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający może również żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

9. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, w tym celu żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega, dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1 lit. a-g.

10. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

11. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu (bez wezwania Zamawiającego), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp (załącznik nr 6 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia,

Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa ust. 2 pkt 1:

I - pod literą e- składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;

II - pod literą a –c - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

A)nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
B)nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

13. Dokumenty, o których mowa w ust. 12 pkt I i pkt II lit. B, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 12 pkt II lit. A, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

14. W pozostałym zakresie, w stosunku do Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a także do Wykonawców mających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się zapisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2020 r., poz. 1282 z późn. zm.), w szczególności § 7 i 8 ww. rozporządzenia.

15. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

16. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

17. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

18. Oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego powinny spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2020 r., poz. 1282 z późn. zm.) oraz w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.

19. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2020 r., poz. 1282 z późn. zm.) składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zamawiający nie dopuszcza składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

20. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2020 r., poz. 1282 z późn. zm.), dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

ROZDZIAŁ VII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.

1. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Oferty składa się w formie pisemnej (pod rygorem nieważności). Oprócz oferty forma pisemna obowiązuje dla: umowy, oświadczeń i dokumentów (o których mowa w Rozdziale VI, również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania).

2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 1041 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.) (e-mail: przetargi@bppt.pl). Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zapytań oraz informacji przekazanych za pomocą e-mail każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w tym składane osobiście w dni robocze od poniedziałku do piątku od godz. 8.00 do 16.00.

3. Korespondencja powinna być opatrzona numerem sprawy: PI/PB/02/2020

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

ROZDZIAŁ VIII

OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający uprawniona:

- 1) w sprawach formalno-prawnych: Pan Daniel Rabacha, Pani Anna Kwiatkowska, tel. 52 365 33 24; ewentualnie przez sekretariat Zamawiającego 52 365 33 10;
- 2) w sprawach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia: Pan Paweł Brzozowski, tel. 52 365 33 20, ewentualnie przez sekretariat Zamawiającego 52 365 33 10.

2. Osoby wymienione w ust. 1 nie mają upoważnienia do udzielania Wykonawcom ustnych informacji w zakresie wyjaśnienia treści istotnych warunków zamówienia. Ze względu na pisemność postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.

3. Osoby wymienione w ust. 1 są upoważnione do udostępnienia do wglądu dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pisemny wniosek Wykonawcy.

ROZDZIAŁ IX

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych i 00/100).

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

2. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp tj. w:

a. pieniądzu;

b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c. gwarancjach bankowych;

d. gwarancjach ubezpieczeniowych;

e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020 r., poz. 299 z późn. zm.).

4. Wadium wnoszone w formie poręczeń i/lub gwarancji należy załączyć do oferty w oryginale.

5. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności,

2) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia: poręczenie to zobowiązanie poręczyciela (podmiotu udzielającego poręczenia) względem zamawiającego, do wykonania zobowiązania na wypadek, gdyby wykonawca tego zobowiązania nie wykonał (zapłata całej kwoty wadium,

na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności). Poręczenie musi być płatne na pierwsze żądanie, czyli musi być poręczeniem bezwarunkowym, a także nieodwołalnym. Musi wskazywać termin obowiązywania poręczenia, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

6. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Bydgoskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego Sp. z o.o. nr rachunku: **05 1160 2202 0000 0002 5584 6944** z dopiskiem **wadium w postępowaniu na „Budowę obiektu pod roboczą nazwą Inkubatora Przedsiębiorczości na terenie Bydgoskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego wraz z uzyskaniem wszystkich dokumentów niezbędnych do realizacji inwestycji”**, a dowód wpłaty lub jego kopię, potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, należy załączyć do oferty. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin wpływu środków finansowych na rachunek bankowy Zamawiającego.

7. Zamawiający zatrzyma wadium w wypadku, gdy zajdzie jedna z okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

8. Rekomenduje się, aby Wykonawca wskazał w ofercie numer rachunku bankowego, na który ma zostać zwrócone wadium wniesione w pieniądzu.

ROZDZIAŁ X

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od daty składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XI

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę według poniższych zasad:

1) Oferta powinna być złożona zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ – formularz ofertowy.

2) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie ofert przez Zamawiającego.

4) Oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

- 5) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznie nieścieralnym atramentem.
- 6) Upoważnienie do podpisania oferty, w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty.
- 7) W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, wówczas ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo takie może również wynikać z umowy konsorcjum. Dokument pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 8) Kopie wszystkich dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do jej podpisania własnoręcznym podpisem (na każdej zapisanej stronie).
- 9) Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być podpisane przez osoby podpisujące ofertę.
- 10) Ofertę przed upływem terminu składania ofert można zmienić lub wycofać, poprzez złożenie oświadczenia z dodatkowym opisem: Wycofanie oferty lub Zmiana oferty. Osoba składająca oświadczenie o wycofaniu lub zmianie oferty powinna być upoważniona do dokonywania tego rodzaju czynności w imieniu wykonawcy. Wraz z oświadczeniem o zmianie lub wycofaniu oferty należy przedłożyć Zamawiającemu dokument, z którego takie upoważnienie wynika (np. KRS, pełnomocnictwo).
- 11) Oferta powinna być spięta w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek.
- 12) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 13) Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

2. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 2.**
- 2) Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 lit. a, b, c.**
- 3) Potwierdzenie wniesienia wadium.**
- 4) Jeśli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – załącznik nr 5 do SIWZ.**

3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy

w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2020 r., poz. 1282 z późn. zm.) wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

4. Wszystkie dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2020 r., poz. 1282 z późn. zm.) sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Wykonawca, składając ofertę może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 z późn. zm.) *„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności”*. Zastrzeżenie winno być wówczas dokonane poprzez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych, jako „część jawna oferty” i „część tajna oferty”. Oferta złożona bez podziału na części jawną i tajną jest oferta jawną.

Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego z dnia 20.10.2005 roku (sygn. III CZP 74/05) ich ujawnieniem.

6. Jeżeli w ofercie będą znajdowały się omyłki, Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp poprawia:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

7. Zamawiający, w toku badania i oceny oferty może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz treści złożonych oświadczeń i dokumentów. W przypadku gdy zaoferowana cena oferty lub jej istotna część, wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości co do możliwości wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ lub zachodzi sytuacja, o której mowa w art. 90 ust. 1a ustawy Pzp, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny, zgodnie z treścią art. 90 ustawy PZP.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XII

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Bydgoskich Przemysłowców 6, kod pocztowy 85-862, recepcja w biurówcu IDEA – Przestrzeń Biznesu do dnia 5 lutego 2021 roku do godz. 12.00.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym ust. 1 zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
4. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego i oznakowane następująco:

Bydgoski Park Przemysłowo – Technologiczny Sp. z o.o.

ul. Bydgoskich Przemysłowców 6

85-862 Bydgoszcz

„Budowa obiektu pod roboczą nazwą Inkubatora Przedsiębiorczości na terenie Bydgoskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego wraz z uzyskaniem wszystkich dokumentów niezbędnych do realizacji inwestycji”

Nr sprawy: PI/PB/02/2020

Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 5 lutego 2021 roku, godz. 12.05

5. Jawne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – w Sali konferencyjnej „Lock” w siedzibie przy ul. Bydgoskich Przemysłowców 6, parter w biurówcu IDEA – Przestrzeń Biznesu w dniu 5 lutego 2021 roku, o godzinie 12.05.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XIII

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia (cena ryczałtowa).
2. Cena ryczałtowa oferty to cena brutto wskazana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zgodnym z załącznikiem nr 2 do SIWZ.
3. Cena ryczałtowa oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie i zawierać podatek VAT oraz jest niezmienna i wiąże Wykonawcę.
4. W przypadku błędów rachunkowych w obliczeniu ceny, Zamawiający będzie dokonywał poprawek w obliczeniach, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy.
5. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XIV

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:
 - **cena – 100%**
2. Oferty nieodrzucone, będą oceniane według ww. kryterium, w następujący sposób:
kryterium **cena (C)** – 100%: Oferta z najniższą ceną ofertową brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj. 100 punktów, a pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio liczba punktów zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{min.}}{C_o.} \times 100 pkt$$

gdzie:

C – wartość punktowa badanej oferty za kryterium cena,

C min. – oferowana najniższa cena spośród badanych ofert,

C o. – cena oferty badanej.

3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 5 ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ XV

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, KTÓRYCH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której opublikowano SIWZ.

2. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp oraz okoliczność wymieniona w art. 93 ust. 1a ustawy Pzp a tj. jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie wynikającym z ustawy Pzp.

4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób

współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

6. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego (załącznik nr 4 do SIWZ).

7. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

8. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, z zachowaniem zasad określonych w art. 24aa ustawy Pzp, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 i 1a ustawy. Za uchylenie się od zawarcia umowy Zamawiający uznaje w szczególności: nieprzedłożenie Zamawiającemu, najdalej na 3 dni przed datą podpisania umowy, umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia a także nieprzedłożenie najdalej na 3 dni robocze przed datą podpisania umowy projektu dokumentu gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej oraz dokumentu poręczenia, stanowiących zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Dodatkowo Wykonawca przed podpisaniem umowy winien dostarczyć Zamawiającemu: aktualne zaświadczenia przynależności do odpowiedniej okręgowej izby Inżynierów Budownictwa lub Architektów wraz z potwierdzeniem zawarcia obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej inżynierów budownictwa osób, które będą pełnić samodzielne funkcje techniczne w budownictwie przy przedmiocie niniejszej umowy, kopię aktualnej polisy potwierdzającej posiadanie ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na kwotę co najmniej 10.000.000,00 zł, przy czym, polisa musi być ważna w dniu podpisania umowy.

9. Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w rozdziale XVI. Zamawiający wymaga, aby zabezpieczenie wniesione było do dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 10 Rozdziału XVI.

ROZDZIAŁ XVI

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej zabezpieczeniem, które służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

2. Wysokość zabezpieczenia ustala się w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego to jest **05 1160 2202 0000 0002 5584 6944**.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający będzie przechowywał je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
 - 2) termin obowiązywania gwarancji.

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie poręczenia: poręczenie to zobowiązanie poręczyciela (podmiotu udzielającego poręczenia) względem zamawiającego, do wykonania zobowiązania na wypadek, gdyby wykonawca tego zobowiązania nie wykonał (zapłata całej kwoty określonej w poręczeniu, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy).

Poręczenie musi być płatne na pierwsze żądanie, czyli musi być poręczeniem bezwarunkowym, a także nieodwołalnym. Musi wskazywać termin obowiązywania poręczenia.
7. Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszenia jego wysokości, na jedną z form, o których mowa w ust. 3 pkt 1-4.

8. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z zastrzeżeniem o którym mowa w ust. 10.
9. Część zabezpieczenia w wysokości 70 % ustalonej kwoty zostanie zwrócona w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, natomiast pozostałe 30 % zostanie zwrócone nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
10. Najdalej na 3 dni robocze przed datą podpisania umowy, Wykonawca wnoszący zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia przedkłada Zamawiającemu projekt dokumentu gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, stanowiących zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nie przedłożenie projektu ww. dokumentu w ww. terminie, uznane zostanie przez Zamawiającego za uchylanie się od zawarcia umowy.
11. Ponieważ okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
12. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
13. Wypłata, o której mowa w ust. 12, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

ROZDZIAŁ XVII

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

Wykonawca składając ofertę, zobowiązuje się do zawarcia umowy z Zamawiającym, na warunkach opisanych w niniejszym wzorze.

ROZDZIAŁ XVIII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

W przedmiotowym postępowaniu, zgodnie z treścią art. 180 ust. 2 ustawy Pzp odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Terminy wnoszenia odwołań:

a. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, – jeżeli zostały przesłane sposobem określony w art. 27 ust. 2 ustawy (pocztą elektroniczną) albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób (pisemnie).

b. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

c. Odwołanie wobec innych czynności (niż określone pod lit. a i b) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Zamawiający wskazuje, iż ww. informacje dotyczące środków ochrony prawnej, przedstawione są w formie ramowej, szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej określają przepisy ustawy Pzp (art. 179-198 g) i rozporządzenia wykonawcze do ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XIX

INFORMACJE DODATKOWE.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy dotychczasowemu Wykonawcy robót budowlanych, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, w wysokości do 5 % szacunkowej wartości przedmiotu niniejszego zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy ustawy Pzp, a w sprawach nieuregulowanych w ustawie Pzp, przepisy Kodeksu cywilnego.

ROZDZIAŁ XX

INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW.

1. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Wykonawca, który nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, winien wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli wykonawca zostawi ten punkt formularza niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi wykonawcy (bez udziału podwykonawców).
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawia też dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 1 lit. a-g Rozdziału VI.

5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy a także dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 1 lit. a-g Rozdziału VI.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
9. Zapisy, o których mowa w ust. 5 i ust. 7 stosuje się również wobec dalszych podwykonawców.

Załączniki do SIWZ:

- Załącznik nr 1 – Oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.
- Załącznik nr 3 – Wykaz robót budowlanych.
- Załącznik nr 4 – Wzór umowy.
- Załącznik nr 5 – Wzór zobowiązania.
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
- Załącznik nr 7 – Opis przedmiotu zamówienia.