

**INFORMACJE I WYMAGANIA DOTYCZĄCE PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA POD NAZWĄ:
„Zakup systemu informacji multimedialnej dla Bydgoskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego”.**

NR SPRAWY: 22/ŁD/20

ROZDZIAŁ I

DANE ZAMAWIAJĄCEGO. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO.

1. Nazwa: BYDGOSKI PARK PRZEMYSŁOWO-TECHNOLOGICZNY SP. z o.o.

ul. Bydgoskich Przemysłowców 6

85-862 Bydgoszcz

tel. 52 365 33 10

Adres e-mail: przetargi@bppt.pl

Adres internetowy: www.bppt.pl; www.bip.bpp.bydgoszcz.pl

Godziny urzędowania: 8.00-16.00 od poniedziałku do piątku

NIP: 953-249-38-87

REGON: 340011279

2. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Bydgoski Park Przemysłowo-Technologiczny Sp. z o.o. w Bydgoszczy,
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr postępowania 22/ŁD/20 „Zakup systemu informacji multimedialnej dla Bydgoskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego”.
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. o Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), dalej ustawa Pzp,
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,

- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 7) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust. 1 lit. c RODO.
- 9) Wykonawca składa do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - oświadczenie zawarte w załączniku nr 1 do Informacji i wymagań - Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór) - oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust.4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ROZDZIAŁ II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **dialogu konkurencyjnego**, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje nagród dla Wykonawców, którzy podczas dialogu przedstawia rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert.
4. Zamawiający przewiduje II etap dialogu (dopuszcza możliwość).
5. Wstępny harmonogram postępowania:
 - a. składanie i otwarcie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – 15.01.2021 r.;
 - b. zaproszenie do dialogu konkurencyjnego – ok. 22.01.2021 r.;
 - c. zaproszenie do złożenia ofert – ok. 05.04.2021 r.;
 - d. składanie i otwarcie ofert – ok. 19.04.2021 r.;
 - e. wybór najkorzystniejszej oferty – ok. 19.05.2021 r.

Poza listą zagadnień jakie zamawiający chce omówić podczas dialogu, zamawiający może poprosić wykonawców o przedstawienie (jeszcze przed przystąpieniem do dialogu) listy tematów, jakie ma zamiar poruszać wykonawca. Następnie na podstawie zagadnień przekazanych przez wszystkich wykonawców, zamawiający ustali ostateczny zakres dialogu z wykonawcami.

Zamawiający może omawiać poszczególne zagadnienia osobno bądź kilka zagadnień równolegle – w grupach roboczych (zagadnienia techniczne, zagadnienia prawne, zagadnienia ekonomiczne).

Wszelkie wymagania, wyjaśnienia i informacje, a także dokumenty związane z dialogiem będą przekazywane wykonawcom na równych zasadach.

ROZDZIAŁ III

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup systemu informacji multimedialnej dla Bydgoskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego, którego opis potrzeb i wymagań Zamawiającego zawiera Rozdział IV Informacji i wymagań.

Kod CPV:

32322000-6 – urządzenia multimedialne

32417000-9 – sieci multimedialne

30213100-6 – komputery przenośne

30231300-0 - monitory ekranowe

30231320-6 – monitory dotykowe

72511000-0 – usługi zarządzania oprogramowaniem sieciowym

30237240-3 – kamera internetowa

Termin wykonania zamówienia: termin wykonania zamówienia będzie przedmiotem dialogu z Wykonawcami.

ROZDZIAŁ IV

OPIS POTRZEB I WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO, O KTÓRYM MOWA W ART. 60 C UST 1 PKT 1 USTAWY PZP.

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa, montaż, oraz instruktaż z systemu informacji multimedialnej na potrzeby Bydgoskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego Sp. z o.o. w ramach Projektu „More with Park” nr RPKP.01.04.02-04-0002/19 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi priorytetowej 1. Wzmocnienie innowacyjności i konkurencyjności gospodarki regionu Działania 1.4. Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości Poddziałania 1.4.2. Wsparcie MŚP poprzez instytucje otoczenia biznesu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, o których mowa w niniejszym ustępie nie zostaną mu przyznane (art. 93 ust. 1a ustawy Pzp).

Opis potrzeb i wymagań Zamawiającego stanowi załącznik nr 5 do niniejszych informacji.

ROZDZIAŁ V

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I KRYTERIA SELEKCJI.

WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. WYKONAWCY POLEGAJĄCY NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu:

a) na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp,

b) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp to jest:

pkt 1 – Zamawiający wykluczy Wykonawcę: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2020 r., poz. 814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli

układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2020 r., poz.,1228z późn. zm.);

pkt 8 – Zamawiający wykluczy Wykonawcę: który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku.

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał/wykonuje z należyłą starannością, w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, 2 dostawy systemu informacji multimedialnej (wraz z dostawą monitorów oraz podłączeniem, montażem i konfiguracją systemu), przy czym wartość każdej z wykonanych dostaw musi wynosić co najmniej 50 000,00 zł brutto.

Uwaga: Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego, powyżej, jeśli wartość lub wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

2. Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów (kryteria selekcji).

1) Jeżeli liczba Wykonawców, którzy złożyli wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu nie przekroczy 6, Zamawiający zaprosi do

dialogu konkurencyjnego wszystkich Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu. W takiej sytuacji Zamawiający odstąpi od przyznawania punktów w kryterium selekcji.

2) Jeżeli liczba Wykonawców, którzy złożyli wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, będzie większa niż 6, Zamawiający zaprosi do dialogu konkurencyjnego 6 Wykonawców, wyłonionych na podstawie kryteriów selekcji o których mowa w warunkach zamówienia – w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 lit. c Informacji i wymagań - ponad minimalnie wymaganą liczbę wykonanych zamówień, dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

3) W przypadku, o którym mowa w pkt 2, przy wyborze Wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do dialogu konkurencyjnego Zamawiający będzie kierował się liczbą należycie wykonanych zamówień, spełniających warunek, o którym mowa w Rodz. V ust. 1 pkt 2 lit. c Informacji i wymagań, w następujący sposób: za każde dodatkowe należycie wykonane lub wykonywane zamówienie powyżej liczby wymaganej warunkiem, o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 lit. c Informacji i wymagań, Wykonawca otrzyma 2 punkty, przy czym punktacji będzie podlegać nie więcej niż 6 dodatkowych zamówień.

4) W przypadku, gdy po przeprowadzeniu selekcji, o której mowa w pkt 3, wszyscy wykonawcy otrzymają identyczną liczbę punktów Zamawiający zaprosi do dialogu konkurencyjnego 6 Wykonawców, których wartość zamówień podlegających ocenie w ramach kryteriów selekcji, będzie najwyższa. W przypadku, gdy po przeprowadzeniu selekcji, o której mowa w pkt 3, na pozycji 6 uplasuje się dwóch lub więcej Wykonawców o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający zaprosi do dialogu konkurencyjnego tego Wykonawcę, którego wartość zamówień podlegających ocenie w ramach kryteriów selekcji, będzie najwyższa.

3. Wykonawca jest obowiązany wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz kryteria selekcji określone w Ogłoszeniu o zamówieniu i Informacjach i wymaganiach oraz nie podleganie wykluczeniu z postępowania, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu i kryteria selekcji.

Wykonawcy nie będą wzywani do uzupełnienia Wykazu dostaw wykazywanych na potrzeby przyznania punktów w ramach kryterium selekcji. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w zakresie dostaw pierwotnie wykazywanych w Wykazie dostaw.

4. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp. Ustanawiają wówczas pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie

zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty i oświadczenia potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu określone w Rozdziale VI ust. 3 pkt 1 ppkt I lit. a-g - składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu określone w Rozdziale VI ust. 3 pkt 1 ppkt II lit a - składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 7, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego: 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 7.

10. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z wnioskiem **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

11. Zobowiązanie (wzór) stanowi załącznik nr 4 do Informacji i wymagań.

12. Z treści zobowiązania musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

Zamawiający może również żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu

zamówienia,

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

13. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, w tym celu żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega, dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI ust. 3 pkt 1 ppkt I lit. a-g.

14. Wykonawca w zakresie kryteriów selekcji nie może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów oraz nie może wskazywać zamówień wykazanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

15. Wykonawcy wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niewykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub z powodu istnienia podstaw wykluczenia z postępowania, nie będą oceniani w zakresie kryterium selekcji.

16. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp w zakresie kryterium selekcji będą oceniani łącznie.

17. Wykonawcę niezaproszonego do dialogu traktuje się jak wykluczonego z postępowania.

ROZDZIAŁ VI

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Oświadczenia składane wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

1) Wykonawca przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu złoży, aktualne na dzień składania wniosków, oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszych Informacjach i wymaganiach, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a. nie podlega wykluczeniu i
- b. spełnia warunki udziału w postępowaniu i
- c. spełnia kryteria selekcji

zwane dalej Oświadczeniem wstępnym, stanowiącym załącznik nr 2 do Informacji i wymagań.

2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, dla wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu,

w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby: zamieszcza informacje o nich w swoim Oświadczeniu wstępnym oraz zobowiązanie – załącznik nr 4 do Informacji i wymagań.

3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Oświadczenie wstępne składa **każdy z wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie (art. 25a ust. 6 ustawy Pzp).

2. Oświadczenia składane w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i otrzymanych ocenach spełniania tych warunków przez Wykonawców, którzy złożyli wnioski o dopuszczenie od udziału w postępowaniu.

1) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 60 d ust. 1 ustawy, przekazuje Zamawiającemu (bez wezwania Zamawiającego), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp (załącznik nr 3 do Informacji i wymagań). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

3. Oświadczenia i dokumenty składane – na wezwanie Zamawiającego.

1) Zamawiający – przed udzieleniem zamówienia – wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń i dokumentów:

- a. potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz
- b. potwierdzających brak podstaw wykluczenia i
- c. potwierdzających spełnianie kryteriów selekcji, to jest:

I W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- a) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- d) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1170 z późn. zm.),
- e) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- f) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo-w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- g) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

II W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu i kryteriów selekcji:

- a) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych

dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

2) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

3) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1 ppkt I i II niniejszego Rozdziału:

I – ust. 3 pkt 1 ppkt I pod literą e- składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;

II - ust. 3 pkt 1 ppkt I pod literą a –c - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

A)nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
B)nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

4) Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 3 I i II lit. B, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 3 II lit. A, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

5) W pozostałym zakresie, w stosunku do Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a także do Wykonawców mających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się zapisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2020 r., poz. 1282 z późn. zm.), w szczególności § 7 i 8 ww. rozporządzenia.

6) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

8) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

9) Oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego powinny spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2020 r., poz. 1282 z późn. zm.) oraz w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszych Informacjach i wymaganiach.

10) Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2020 r., poz. 1282 z późn. zm.) składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zamawiający nie dopuszcza składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

11) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2020 r., poz. 1282 z późn. zm.), dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

ROZDZIAŁ VII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Wnioski składa się w formie pisemnej (pod rygorem nieważności).
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 1041 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.) (e-mail: przetargi@bppt.pl). Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zapytań oraz informacji przekazanych za pomocą e-mail każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w tym składane osobiście w dni robocze od poniedziałku do piątku od godz. 8.00 do 16.00.
3. Korespondencja powinna być opatrzona numerem sprawy: 22/ŁD/20.
4. Zamawiający na stronie internetowej www.bip.bpp.bydgoszcz.pl opublikował Ogłoszenie o zamówieniu oraz niniejsze Informacje i wymagania. Również na ww. stronie internetowej, Zamawiający będzie publikował w szczególności: zawiadomienia o przedłużeniu terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zawiadomienie o unieważnieniu postępowania, zawiadomienie o wyborze oferty.
5. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający uprawnia:
 - 1) w sprawach formalno-prawnych: Pan Daniel Rabacha, Pani Anna Kwiatkowska, tel. 52 365 33 24; ewentualnie przez sekretariat Zamawiającego 52 365 33 10;
 - 2) w sprawach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia: Pan Łukasz Dubiel, tel. 795 666 207

ROZDZIAŁ VIII

KRYTERIA OCENY OFERT.

Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

- cena – 100%

ROZDZIAŁ IX

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Wykonawca może złożyć tylko jeden Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zgodnie z postanowieniami Informacji i wymagań.

2. **Miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:** siedziba Zamawiającego przy ul. Bydgoskich Przemysłowców 6, kod pocztowy 85-862, recepcja w biurówcu IDEA – Przestrzeń Biznesu do dnia 15 stycznia 2021 roku do godz. 12.00.
3. **Na wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, składają się sporządzone w języku polskim:**
 - a. **Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszych Informacji i wymagań.**
 - b. **Oświadczenie wstępne, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszych Informacji i wymagań,**
 - c. **Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do złożenia (podpisania) wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i jego załączników, jeżeli prawo to nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z wnioskiem,**
 - d. **jeśli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – stanowiące załącznik nr 4 do Informacji i wymagań.**

Uwaga !

Wykonawca, składając wniosek może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego wniosku informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 z późn. zm.) „Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności”. Zastrzeżenie winno być wówczas dokonane poprzez złożenie wniosku w dwóch częściach opisanych, jako „część jawna wniosku” i „część tajna wniosku”. Wniosek złożony bez podziału na część jawną i tajną jest wnioskiem jawnym. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

4. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Opakowanie zawierające wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu powinno być zaadresowane do Zamawiającego i oznakowane następująco:

Bydgoski Park Przemysłowo – Technologiczny Sp. z o.o.

ul. Bydgoskich Przemysłowców 6

85-862 Bydgoszcz

„Zakup systemu informacji multimedialnej dla Bydgoskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego”

Nr sprawy: 22/ŁD/20

Nie otwierać przed dniem 15 stycznia 2021 przed godz. 12:00.

ROZDZIAŁ X

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

UWAGA!

Na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wykonawcy nie wnoszą wadium. Wadium należy wnieść na etapie składania ofert przed upływem wyznaczonego terminu na ich złożenie.

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 2.900,00 zł (słownie: dwa tysiące dziewięćset złotych i 00/100).

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

2. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp tj. w:

a. pieniądzu;

b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c. gwarancjach bankowych;

d. gwarancjach ubezpieczeniowych;

e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020 r., poz. 299 z późn. zm.).

4. Wadium wnoszone w formie poręczeń i/lub gwarancji należy załączyć do oferty w oryginale.

5. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności,

2) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia: poręczenie to zobowiązanie poręczyciela (podmiotu udzielającego poręczenia) względem zamawiającego, do wykonania zobowiązania na wypadek, gdyby wykonawca tego zobowiązania nie wykonał (zapłała całej kwoty wadium, na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, bez potwierdzania tych okoliczności). Poręczenie musi być płatne na pierwsze żądanie, czyli musi być poręczeniem bezwarunkowym, a także nieodwoalnym. Musi wskazywać termin obowiązywania poręczenia, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

6. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Bydgoskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego Sp. z o.o. nr rachunku: **05 1160 2202 0000 0002 5584 6944** z dopiskiem **wadium w postępowaniu na „Zakup systemu informacji multimedialnej dla Bydgoskiego Parku Przemysłowo - Technologicznego”**, a dowód wpłaty lub jego kopię, potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, należy załączyć do oferty. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin wpływu środków finansowych na rachunek bankowy Zamawiającego.

7. Zamawiający zatrzyma wadium w wypadku, gdy zajdzie jedna z okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

8. Rekomenduje się, aby Wykonawca wskazał w ofercie numer rachunku bankowego, na który ma zostać zwrócone wadium wniesione w pieniądzu.

ROZDZIAŁ XI

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy podwykonawców.

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie, spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

ROZDZIAŁ XII

INFORMACJE DODATKOWE.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia na dodatkowe dostawy, w sytuacji jeżeli zmiana wykonawcy zobowiązywałaby zamawiającego do nabywania sprzętu multimedialnego o innych właściwościach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu – art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp – w wysokości do 50 % szacunkowej wartości przedmiotu niniejszego zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych Informacjach i wymaganiach, stosuje się przepisy ustawy Pzp, a w sprawach nieuregulowanych w ustawie Pzp, przepisy Kodeksu cywilnego.

Załączniki do Informacji i wymagań:

- Załącznik nr 1 – Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wzór).
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie wstępne (wzór).
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
- Załącznik nr 4 – Wzór zobowiązania.
- Załącznik nr 5 - Opis potrzeb i wymagań Zamawiającego