

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**Nr sprawy: PT/09/WT/18**

**Zamawiający:**

BYDGOSKI PARK PRZEMYSŁOWO-TECHNOLOGICZNY SP. Z O.O.  
ul. Bydgoskich Przemysłowców 6  
85-862 Bydgoszcz

**Przedmiot zamówienia:**

*Przebudowa ulic w Bydgoskim Parku Przemysłowo – Technologicznym:*

*Część 1 - Przebudowa skrzyżowania ul. Nowotoruńskiej z planowaną ul. Grzybową -  
w trybie zaprojektuj i wybuduj*

*Część 2 – Przebudowa układu drogowego i infrastruktury technicznej w rejonie ulicy  
Edmunda Matuszewskiego w Bydgoszczy*

**Kod CPV:**

**45100000-8; 45233000-9; 45400000-1**

zatwierdził:

**Andrzej Półgrabski**

**Prezes Zarządu**

Bydgoszcz, dnia 17 października 2018 r.

## Rozdział I

### **DANE ZAMAWIAJACEGO**

Nazwa: BYDGOSKI PARK PRZEMYSŁOWO-TECHNOLOGICZNY Sp. z o.o.  
ul. Bydgoskich Przemysłowców 6  
85-862 Bydgoszcz  
tel. 52 365 33 10  
Adres e-mail: przetargi@bppt.pl  
Adres internetowy: www.bppt.pl; www.bip.bpp.bydgoszcz.pl  
Godziny urzędowania: 8.00-16.00  
NIP: 953-249-38-87  
REGON: 340011279

## Rozdział II

### **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie publiczne będzie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą.

## Rozdział III

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przebudowy ulic w Bydgoskim Parku Przemysłowo – Technologicznym z podziałem na części:

Część 1 – Przebudowa skrzyżowania ul. Nowotoruńskiej z planowaną ul. Grzybową - w trybie zaprojektuj i wybuduj.

Część 2 – Przebudowa układu drogowego i infrastruktury technicznej w rejonie ulicy Edmunda Matuszewskiego w Bydgoszczy.

#### **Część 1**

Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia, którym jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.), polegających na Przebudowie skrzyżowania ul. Nowotoruńskiej z planowaną ul. Grzybową - w trybie zaprojektuj i wybuduj (dalej „Przedmiot zamówienia”).

2. Zamawiający będzie współpracował przy nadzorze nad wykonaniem niniejszej umowy z Zarządem Dróg Miejskich i Komunikacji Publicznej w Bydgoszczy. Jednakże w zakresie, w jakim program funkcjonalno - użytkowy lub inne załączniki do SIWZ wskazują ZDMiKP jako Zamawiającego lub nadają mu uprawnienia Zamawiającego, należy odczytywać, że Zamawiającym jest Bydgoski Park Przemysłowo-Technologiczny Sp. z o.o.

3. Szczegółowy opis całości przedmiotu zamówienia określa:

- 1) umowa – załącznik nr 5 – cz. 1 do siwz,
- 2) specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami,
- 3) załącznik nr 6 – cz. 1 do SIWZ - wykaz specjalności branżowych i dokumentacji technicznej,
- 4) program funkcjonalno- użytkowy (PFU) wraz z:
  - koncepcją
  - warunkami technicznymi i uzgodnieniami branżowymi.

4. Wykonawca zrealizuje projekt i Inwestycję z najwyższą starannością, zgodnie z przepisami obowiązującymi w Polsce, normami, współczesną wiedzą i sztuką budowlaną oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.

5. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonać następujące opracowania wraz z dokonaniem koniecznych uzgodnień:

- 1) Wykonanie projektów zagospodarowania terenu w skali 1:500;
- 2) Wykonanie projektów architektoniczno – budowlanych obejmujących
  - branżę drogową,
  - przebudowę/budowę oświetlenia ulicznego w dostosowaniu do projektowanego układu zagospodarowania przestrzennego,
  - przebudowę sieci kablowej SN15 kV zgodnie z wydanymi warunkami Enea Operator,
  - projekt gospodarki z istniejącym drzewostanem wraz z projektem szaty roślinnej
  - opracowanie dokumentacji geotechnicznej w celu ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych w oparciu o Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych,
  - opracowanie projektu gospodarki odpadami,
  - opracowanie projektów stałej i czasowej organizacji ruchu drogowego,
  - opracowanie informacji BIOZ,
  - wykonanie wszelkich opracowań niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę bądź zgłoszenia robót budowlanych,
  - opracowanie projektu wycinki drzew oraz nowych nasadzeń,
  - opracowanie przedmiaru robót wraz z kosztorysem inwestorskim,
  - opracowanie projektów tymczasowej organizacji ruchu drogowego;

3) dokumentacja powykonawcza, sporządzona w 3 egzemplarzach papierowych oraz w formie elektronicznej na płytach CD – 2 egz. (dokumentacja powinna być zapisana w formatach doc, xls, pdf i dwg; pliki nie powinny mieć zabezpieczenia przed kopiowaniem) zawierająca w szczególności:

- a) dokumentację robót z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót oraz geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi, zgodnie z art. 57 ust. 1 i 2 ustawy Prawo budowlane,
- b) protokoły z prób, badań i sprawdzeń, pomiarów,
- c) stosowne atesty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, receptury, świadectwa jakości lub inne dokumenty potwierdzające dopuszczenie zastosowanych materiałów do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie,
- d) protokoły odbioru,
- e) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą wraz ze sporządzoną w jej wyniku dokumentacją geodezyjno-kartograficzną (mapa zasadnicza w skali 1:500 w kolorach obejmująca cały zakres robót).

6. Wykonawca oświadczy, że dokona wizji lokalnej i zostanie poinformowany o pracach toczących się w rejonie inwestycji przez inne podmioty, a także o tym, że musi uwzględnić ewentualne trudności związane z zapewnieniem dostępności komunikacyjnej do podmiotów prowadzących działalność i roboty budowlane w pobliżu, w tym w ramach prac dot. planowanej ul. Grzybowej.

7. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich dokumentów i uzgodnień potrzebnych do dopuszczenia Przedmiotu umowy do ruchu. Wszelkie wymagane dokumenty Wykonawca musi dostarczyć wraz ze zgłoszeniem wykonania wszelkich prac do odbioru końcowego, w rozumieniu § 10 ust. 6 i 7 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 5 – cz. 1 do SIWZ.

8. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania aktualnej mapy geodezyjnej w skali 1:500 do celów projektowych.

9. W przypadku niezgodności zapisów umowy z PFU lub załącznikami do PFU, pierwszeństwo mają zapisy umowy.

10. Celem przedmiotu umowy jest połączenie z ul. Nowotoruńską planowanej do wybudowania wewnętrznej ul. Grzybowej (wewnętrzna ul. Grzybowa będzie realizowana w ramach osobnej inwestycji).

## **Część 2**

Zakres prac obejmuje przebudowę układu drogowego oraz budowę oświetlenia drogowego, kanalizacji deszczowej, kanalizacji sanitarnej, sieci wodociągowej oraz kanału technologicznego.

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia, którym jest wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.), polegających na Przebudowie układu

drogowego i infrastruktury technicznej w rejonie Edmunda Matuszewskiego w Bydgoszczy (dalej „Przedmiot zamówienia”).

2. Szczegółowy opis całości przedmiotu zamówienia określa:
  - 1) umowa stanowiąca załącznik nr 5 – cz. 2 do SIWZ,
  - 2) specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami,
  - 3) załącznik nr 6 – cz. 2 do SIWZ - wykaz specjalności branżowych i dokumentacji technicznej.
3. Wykonawca zrealizuje Inwestycję z najwyższą starannością, zgodnie z przepisami obowiązującymi w Polsce, normami, współczesną wiedzą i sztuką budowlaną oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest wykonać następujące opracowania wraz z dokonaniem koniecznych uzgodnień:
  - 1) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
  - 2) dokumentacja powykonawcza, sporządzona w 3 egzemplarzach papierowych oraz w formie elektronicznej na płytach CD – 2 egz. (dokumentacja powinna być zapisana w formatach doc, xls, pdf i dwg; pliki nie powinny mieć zabezpieczenia przed kopiowaniem) zawierająca w szczególności:
    - a) dokumentację robót z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót oraz geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi, zgodnie z art. 57 ust. 1 i 2 ustawy Prawo budowlane,
    - b) protokoły z prób, badań i sprawdzeń, pomiarów,
    - c) stosowne atesty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, receptury, świadectwa jakości lub inne dokumenty potwierdzające dopuszczenie zastosowanych materiałów do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie,
    - d) protokoły odbioru,
    - e) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą wraz ze sporządzoną w jej wyniku dokumentacją geodezyjno-kartograficzną (mapa zasadnicza w skali 1:500 w kolorach obejmująca cały zakres robót).
5. Wykonawca oświadczy, że dokonał wizji lokalnej i został poinformowany o pracach toczonych w rejonie inwestycji przez inne podmioty, a także o tym, że musi uwzględnić ewentualne trudności związane z zapewnieniem dostępności komunikacyjnej do podmiotów prowadzących działalność i roboty budowlane w pobliżu.
6. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich dokumentów i uzgodnień potrzebnych do dopuszczenia Przedmiotu umowy do ruchu. Wszelkie wymagane dokumenty Wykonawca musi dostarczyć wraz ze zgłoszeniem wykonania wszelkich prac do odbioru końcowego, w rozumieniu § 8 ust. 5 i 6 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 5 – cz. 2 do SIWZ.

7. Realizując przedmiot umowy Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia wymagań zawartych w decyzji Marszałka Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 17 maja 2018 r. w sprawie wydania zezwolenia na usunięcie drzew rosnących na nieruchomościach nr 7/216, 7/234 obręb 132 oraz nr 2/130 obręb 133 przy ul. Matuszewskiego w Bydgoszczy.

#### Rozdział IV

### **INFORMACJE ISTOTNE DLA POSTĘPOWANIA**

1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub obie części.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy, do wartości 50 % szacunkowej wartości przedmiotu niniejszego zamówienia dla każdej z części.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy winien w ofercie wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.  
W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom Zamawiający uzna, że całość zamówienia wykona samodzielnie.  
Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
10. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

11. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
12. Przepisy ust. 10 i 11 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
13. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności: pomocnicze i proste prace w budownictwie, na potwierdzenie czego Wykonawca będzie zobowiązany do składania odpowiednich oświadczeń.
14. Zamawiający wymaga, aby umowy z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami spełniały następujące warunki:
  - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - 2) ewentualne zabezpieczenie należytego wykonania każdej umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą nie może przekraczać 5% wartości danej umowy.

## Rozdział V

### **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Dla części 1 - Termin realizacji zamówienia to 18 miesięcy od dnia zawarcia umowy

Dla części 2 – Termin realizacji zamówienia to 18 miesięcy od dnia zawarcia umowy

## Rozdział VI

### **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który jest zdolny do należytego wykonania zamówienia i spełnia minimalne poziomy zdolności określone przez Zamawiającego, tj.:
  - 1) **Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w zakresie określonym w SIWZ;**

**2) Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.**

**a) dla Części 1 - Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że:**

Wykonawca **wykonał** w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej **jedną budowę lub jedną przebudowę drogi o wartości brutto nie mniejszej niż 500 000 złotych (jedna budowa lub przebudowa)**. Pojęcie „droga” rozumie się zgodnie z art. 4 pkt 2) ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (j.t. Dz. U. z 2017 r., poz. 2222 z późn. zm.).

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

**b) dla Części 2 - Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że:**

Wykonawca **wykonał** w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej **jedną budowę lub jedną przebudowę drogi o wartości brutto nie mniejszej niż 2 000 000 złotych (jedna budowa lub przebudowa)**. Pojęcie „droga” rozumie się zgodnie z art. 4 pkt 2) ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (j.t. Dz. U. z 2017 r., poz. 2222 z późn. zm.).

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, 4 i 8 Ustawy.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.



6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w ust. 1 pkt 2 zostaną spełnione wyłącznie, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców spełnia warunki w zakresie zdolności technicznej i zawodowej.

Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 3.

7. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.
8. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 Ustawy, z zastrzeżeniem:
  - a) wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 4 Ustawy, tj. Wykonawcy, który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,
  - b) wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 Ustawy, tj. Wykonawcy, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
  - c) wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy, tj. wykonawcy, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2016 r. poz. 2171 z późn. zm.);
9. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania (art. 24 ust. 12 Ustawy).

**WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH  
SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK  
PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

1. **Wykaz dokumentów i oświadczeń potwierdzających brak podstaw do wykluczenia** (art. 24 ust. 1 i ust. 5 Ustawy):
  - 1) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.
  - 2) **oświadczenie** - według wzoru określonego Załącznikiem nr 1 do SIWZ  
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia, składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
  - 3) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 Ustawy.  
W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.  
W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielnie zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielnie na spółkę.
  - 4) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji

właściwego organu - w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 Ustawy.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielnie zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielnie na spółkę.

- 5) **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego – <http://www.bip.bpp.bydgoszcz.pl/?app=zamowienia> informacji z otwarcia ofert**, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Druk oświadczenia, o którym mowa stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, a zamiast dokumentów o których mowa w ust. 1 pkt 3 i 4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 i 4, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu . Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

4. Wykaz dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu (art. 22 Ustawy):

**dla części 1 - wykaz robót budowlanych wykonanych** w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – potwierdzających, że wykonawca w tym okresie wykonał **budowę lub przebudowę drogi o wartości brutto nie mniejszej niż 500 000 złotych.**

**dla części 2 - wykaz robót budowlanych wykonanych** w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – potwierdzających, że wykonawca w tym okresie wykonał **budowę lub przebudowę drogi o wartości brutto nie mniejszej niż 2 000 000 złotych.**

Wraz z wykazem robót budowlanych wykonawca załącza dowody określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty *Wykaz robót budowlanych stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.*

5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu – *załącznik nr 1 do siwz.*
6. **Dokumenty składane do upływu terminu składania ofert:**
  - 1) **Formularz ofertowy** – według wzoru określonego *Załącznikiem nr 4 do SIWZ;*
  - 2) **Oświadczenie - o spełnianiu warunków w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania** - według wzoru określonego *Załącznikiem nr 1 do SIWZ*
7. **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia z postępowania.**

## WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:
  - a) dla części 1 – **2 500 PLN** (słownie: dwa tysiące pięćset złotych)
  - b) dla części 2 – **10 000 PLN** (słownie: dziesięć tysięcy złotych)
2. Wykonawca, który nie wniósł wadium we właściwej wysokości, zostaje wykluczony z postępowania, a jego ofertę uznaje się za odrzuconą.
3. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium w pieniądzu musi znaleźć się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy P z p.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń i/lub gwarancji należy załączyć do oferty w oryginale.
6. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
  - 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy, bez potwierdzania tych okoliczności,
  - 2) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
7. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Bydgoskiego Parku Przemysłowo-Technologicznego Sp. z o.o. nr rachunku: 05 1160 2202 0000 0002 5584 6944 z dopiskiem „wadium w postępowaniu na przebudowę ulic w Bydgoskim Parku Przemysłowo – Technologicznym na część ....., a dowód wpłaty lub jego kopię, potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, należy załączyć do oferty. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
8. Wadium w pieniądzu musi znaleźć się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
9. Pożądane jest, aby Wykonawca podał numer rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.

### Rozdział IX

## TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
2. W przypadku podpisania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
3. Dokumenty winny być składane w oryginale lub kopii. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię wymaganego dokumentu, kopia winna być poświadczona za zgodność z oryginałem, **na każdej zapisanej stronie**, przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania.

Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 r., poz.1126), inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą (przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania).

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem oferty, złożeniem oferty i własnym staraniem zdobywa wszelkie informacje niezbędne do jej przygotowania
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej rozkompletowanie).
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentacji.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

„Przetarg nieograniczony na wykonanie zadania pn. Przebudowa ulic w Bydgoskim Parku Przemysłowo – Technologicznym. Nie otwierać przed 3 września 2018 r. przed godz. 12.00.
11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy. Wykonawca w tym celu **może** wydzielić z oferty dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz złożyć wyjaśnienie z jakich okoliczności i faktów wynika konieczność ochrony informacji zastrzeżonych jako „tajemnica przedsiębiorstwa” i jaką wartość gospodarczą te informacje stanowią oraz czy są one w jakikolwiek sposób dostępne dla innych podmiotów.

Dokumenty te należy złożyć w ofercie, w nieprzezroczystej, zaklejonej kopercie z dopiskiem „POUFNE-tylko do wglądu komisji przetargowej”.

Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

12. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma wezwanie w trybie art. 90 Ustawy w zakresie rażąco niskiej ceny, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemną „ZMIANĘ OFERTY” przed upływem terminu składania ofert, złożoną według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie zamkniętej, odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA OFERTY” z danymi Wykonawcy, oznaczeniem, o którym mowa w ust. 10. Koperta oznaczona klauzulą „ZMIANA OFERTY” zostanie otworzona przy otwieraniu oferty Wykonawcy podczas jawnej sesji otwarcia ofert i zostanie dołączona do oferty.
14. **Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania** poprzez złożenie pisemnego oświadczenia przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy z załączonym dokumentem, z którego wynika umocowanie do reprezentacji. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
15. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy).

## Rozdział XI

### **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu w siedzibie Zamawiającego (biurowiec Idea Przestrzeń Biznesu, III p., sekretariat), w terminie **do dnia 19 listopada 2018 r. do godz. 12.00.**

**Przy osobistym składaniu oferty należy uwzględnić czas, aby w recepcji obiektu uzyskać kartę gościa uprawniającą do wstępu do obiektu.**

2. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego i oznakowane następująco „Przetarg nieograniczony na wykonanie zadania pn.: Przebudowa ulic w Bydgoskim Parku Przemysłowo – Technologicznym. Nie otwierać przed 19 listopada 2018 r. przed godz. 12.00.”

3. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu **19 listopada 2018 r. o godz. 12.05** w salce konferencyjnej w swojej siedzibie.



4. Zamawiający działając na podstawie art. 86 ust. 5 Ustawy niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej <http://www.bip.bpp.bydgoszcz.pl/?app=zamowienia> informacje dotyczące:

- 1) kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny i warunków płatności zawartych w ofertach.

## Rozdział XII

### **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena ryczałtowa oferty to cena brutto wskazana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zgodnym z załącznikiem nr 4 do SIWZ.
2. Cena ryczałtowa oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie i zawierać podatek VAT.
3. W przypadku błędów rachunkowych w obliczeniu ceny, Zamawiający będzie dokonywał poprawek w obliczeniach, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy.
4. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

**OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Kryteria oceny ofert, które są wspólne dla obu części zamówienia:

Kc – Cena - 90%

Kg – Termin Gwarancji (w latach) - 10 %

Maksymalnie oferta może otrzymać 100 pkt stanowiących sumę punktów uzyskanych w ramach kryterium cena (Kc) oraz kryterium termin gwarancji (Kg).

Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$Kc = \frac{K_{con}}{K_{cob}} \times 90 \text{ pkt}$$

Kcon - najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert

Kcob – cena oferty badanej

Punkty za kryterium „Termin gwarancji” zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$Kg = \frac{KgX}{KgMax} \times 10 \text{ pkt}$$

Kg – Liczba punktów za gwarancję

Kg X – Okres gwarancji wynikający z oferty badanej

Kg Max – Najdłuższy okres gwarancji spośród złożonych ofert,

przy czym termin gwarancji musi być określony w pełnych latach w przedziale od 5 do 7 lat.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, tj. oferty która otrzyma największą ilość punktów przy zastosowaniu wzoru: Kc+Kg

Jeżeli wykonawca w ofercie zadeklaruje dłuższy termin gwarancji niż maksymalny, do oceny ofert przyjmuje się termin maksymalny. Jeśli wykonawca w ofercie zadeklaruje krótszy termin gwarancji niż minimalny, oferta podlega odrzuceniu.

2. Jeżeli w postępowaniu, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takim samym bilansie ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera ofertę z niższą ceną.

**INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE  
PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której opublikowano SIWZ i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 93 Ustawy.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie wynikającym z Ustawy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
5. Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w rozdziale XV. Zamawiający wymaga, aby zabezpieczenie wniesione było do dnia zawarcia umowy.

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA  
UMOWY**

1. Zamawiający żąda od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”.
2. Wysokość zabezpieczenia ustala się w wysokości **5%** ceny całkowitej (wraz z podatkiem od towarów usług) podanej w ofercie dla każdej z części.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych,

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r., poz. 110).

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego t.j. 05 1160 2202 0000 0002 5584 6944.

5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający będzie przechowywał je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

6. W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,

2) termin obowiązywania gwarancji.

7. Zamawiający może, na wniosek wykonawcy wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszenia jego wysokości.

8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie określonym w art. 151 Ustawy.

## Rozdział XVI

### **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Istotne dla stron postanowienia umowy zawarte są we wzorach umowy w załączniku nr 5 – cz. 1 i 5 – cz. 2 do SIWZ o treści dostosowanej do zakresu poszczególnych części zamówienia.

Umowy mogą ulec zmianie w przypadkach wskazanych we wzorach umowy.

## Rozdział XVII

### **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez

Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy jak dla postępowań o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

## **Rozdział XVIII**

### **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

1. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej oraz w formie elektronicznej (e-mail: **przetargi@bppt.pl**). Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków oraz informacji przekazanych za pomocą e-mail zgodnie z art. 27 ust. 2 Ustawy każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza.
2. Oferty składa się w formie pisemnej. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w tym składane osobiście w dni robocze od poniedziałku do piątku od godz. 8.00 do 16.00.
3. Dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa uzupełniane na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 3 i 4 Ustawy muszą zostać złożone w również w formie pisemnej niezwłocznie po przekazaniu drogą elektroniczną.
4. Korespondencja powinna być opatrzona numerem sprawy: PT/09/WT/18

## **Rozdział XIX**

### **OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający uprawnia:
  - 1) w sprawach merytorycznych dotyczących przedmiotu zamówienia: Wiktor Tomczyk - 52 365 33 14,
  - 2) w sprawach formalno-prawnych: Daniel Rabacha, Magdalena Thiede 52 365 33 24.
2. Osoby wymienione w ust. poprzedzającym nie mają upoważnienia do udzielania Wykonawcom ustnych informacji w zakresie wyjaśnienia treści istotnych warunków zamówienia. Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.
3. Osoby wymienione w ust. 1 są upoważnione do udostępnienia do wglądu dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pisemny wniosek Wykonawcy.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest BYDGOSKI PARK PRZEMYSŁOWO-TECHNOLOGICZNY SP. Z O.O. ul. Bydgoskich Przemysłowców 6, 85-862 Bydgoszcz, 52 365 33 10, biuro@bppt.pl,
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na Przebudowę ulic w Bydgoskim Parku Przemysłowo – Technologicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – oświadczenie wykonawcy (o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia)
2. Załącznik nr 2 – wykaz robót budowlanych
3. Załącznik nr 3 – oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
4. Załącznik nr 4 – formularz ofertowy
5. Załącznik nr 5 – cz. 1 i 5 – cz. 2 – wzory umów
6. Załącznik nr 6 – cz. 1 i nr 6 – cz. 2 – wykaz specjalności branżowych i dokumentacji technicznej
7. Załącznik nr 7 – oświadczenie dot. RODO